

**ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ**  
**„Тихомир Милошевски“ – с.Ново Село**

**ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ**  
**за воспитно-образовната работа во учебната 2025/2026 година**



**СКОПЈЕ, ЈАНУАРИ 2026**

СОДРЖИНА	стр
1. Услови за остварување на воспитно-образовната работа	5
2. Реализација на воспитно-образовната работа	6
2.1. Редовна настава	6
2.2. Додатна и дополнителна настава	9
2.3. Анализа на полугодишниот успех, поведение и дисциплина на учениците од I-IX одд. за 2025/2026 година	10
2.4. Изостаноци направени во првото полугодие	20
3. Реализација на воннаставните активности	21
3.1. Реализација на програмата за антикорупциска едукација на учениците	21
3.2. Слободни ученички активности	22
3.3. Ученички натпревари	24
3.4. Ученички екскурзии и посети	27
3.5. Општествено-корисна и хуманитарна работа	27
- Програма за обучување за самозаштита на учениците	28

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Програма за заштита од насилство, злоупотреба и запуштање на ученици со и без попреченост, --програма за спречување дискриминација</li> <li>- Програма за превенција од злоупотреба на алкохол и тутун, злоупотреба на дроги и други психотропни супстанции,</li> <li>- Програма за спречување во учество во учество во игри на среќа и малолетничка деликвенција</li> </ul>	
<b>3.6. Еко активности</b>	<b>31</b>
<b>3.7. Организираност на учениците</b>	<b>32</b>
<b>3.7.1. Ученички парламент</b>	<b>32</b>
<b>3.7.2. Детска организација</b>	<b>33</b>
<b>3.7.3. Подмладок на Црвен крст</b>	<b>34</b>
<b>3.8. Јавна и културна дејност</b>	<b>35</b>
<b>3.9. Грижа за здравјето на учениците</b>	<b>36</b>
<b>4. Културна и образовна ангажираност на училиштето во локалната средина</b>	<b>37</b>
<b>4.1. Соработка со Општината Ѓорче Петров</b>	<b>37</b>
<b>4.2. Соработка со родителите</b>	<b>38</b>
- Совет на родители	<b>38</b>
<b>4.3. Соработка со воспитно-образовни установи, институции и организации</b>	<b>39</b>
<b>5. Реализација на дејноста на стручните органи и тела, раководен и друг стручен кадар</b>	<b>40</b>
<b>5.1. Училишен одбор</b>	<b>40</b>
<b>5.2. Наставнички совет</b>	<b>40</b>

5.3. Одделенски совети	41
5.4. Стручни активи	43
5.5. Инклузивен тим	53
5.6. Меѓуетничка интеграција во образованието	55
5.7. Стручно и педагошко усовршување на наставниот кадар	55
5.8. Полугодишен извештај за работа на директор	58
5.9. Полугодишен извештај за работа на педагог	60
5.10. Полугодишен извештај за работа на психолог	66
5.11. Полугодишен извештај за работа на специјален едукатор и рехабилитатор	71
5.12. Полугодишен извештај за работата на библиотекар	76
6. Педагошка евиденција и документација	77
7. Констатација-Заклучоци и предлог мерки за подобрување на успехот	77

Полугодишниот извештај се однесува на реализацијата на планираните активности од Годишната програма за работа на училиштето за првото полугодие на учебната 2025/2026 година од сите подрачја на воспитно-образовната дејност, како и воннаставните активности. Во овој извештај ќе бидат презентирани успехот, поведението и редовноста на учениците на крајот од првото полугодие на учебната 2025/2026 година што понатаму ќе придонесе за извлекување заклучоци и мерки за подобрување на квалитетот на наставата и севкупното работење на училиштето.

#### 1. УСЛОВИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ НА ВОСПИТНО - ОБРАЗОВНАТА ДЕЈНОСТ

ООУ „Тихомир Милошевски“ од општина Ѓорче Петров, ги опфаќа учениците од реонот на с.Ново Село, населба Кисела Јабука, населба Стопански Двор и делумно од с. Волково.

Наставата во училиштето се реализира на македонски наставен јазик. Учениците се распоредени во 18 паралелки од I до IX одделение.

Во училиштето наставата се одвива во вкупно 18 училници, а попладне функционира дневниот престој кој се реализира во 4 групи, односно во 4 училници. Наставата по Физичко и здравствено образование за учениците од I до IX одделение се одвива во спортската сала „Христо Батанџиев“. Училиштето располага и со спортско игралиште и во поволни временски услови истото беше користено за наставата по ФЗО.

Училишната библиотека се збогати со различна видови на литературни изданија, читанки, лектури, како и повеќе видови на постери- нагледни средства.

Редовно се набавуваат средства за хигиена и дезинфекциони средства, повеќе видови на рачен алат. Искречени се четири училници. Набавени се два телевизори и два лаптопи. Заменети се работните површини на клупите во една училница, целосно се обновени клупите и столчињата во една училница, а подот е заменет во три училници. За време на зимскиот распуст сите простории беа исчистени и подготвени за почеток на второто полугодие од учебната 2025/2026 година.

#### Ученици

Оваа учебна година училиштето го посетуваат 429 ученици од I до IX одделение, распоредени во 18 паралелки. Училиштето работи во една смена со почеток во 8:00 часот, а од 12:00 часот започнува со работа дневниот престој.

#### Наставници

Оваа учебна година во училиштето работат вкупно 44 извршители, од кои 32 се воспитно-образовен персонал, 7 административно-технички персонал, 1 директор и 4 стручни соработници. Сите наставници ја започнаа учебната година стручно информирани со суштинските промени во наставните програми кои треба да ги реализираат.

## 2. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ВОСПИТНО - ОБРАЗОВНАТА ДЕЈНОСТ

Учебната 2025/2026 година започна на 1 септември 2025 година. Наставата се изведува според Календарот за работа за учебната 2025/2026 година.

Реализацијата на Годишната програма во текот на првото полугодие се одвиваше континуирано без некои поголеми пречки или отсуства. Редовно се надминуваа сите проблеми кои се јавуваа, а беа од техничка природа. Планираните часови од редовната настава се реализирани, а со тоа и планираните наставни содржини по сите предмети и во сите одделенија.

### 2.1. Во одделенска настава реализирани се следниов број на часови по предмети:

Предмет	I	II	III	IV	V
Македонски јазик	84+84	84+84	84+84	84+84	83+83
Англиски јазик	34+34	33+33	34+34	50+52	49+49
Ликовно образование	17+17	17+17	16+16	17+18	17+17
Музичко образование	16+16	18+18	17+17	16+16	16+16
Математика	84+84	84+84	84+84	84+84	83+83
Физичко образование	51+51	51+51	52+52	50+50	49+49
Природни науки	33+33	32+32	34+34	34+34	34+34
Општество/Историја и општество	17+17	17+17	17+17	32+32	33+33
Техничко Образование /ТО и информатика	/	/	/	17+17	36+36
Народно творештво/Прва помош	/	/	/	/	34+34
Справување со природни катастрофи	/	/	/	36+36	/
Музичко народно творештво/Природни убавини на мојата татковина	/	/	/	/	36+36

Во предметна настава се реализирани следниов број на часови по предмети:

Предмет	VI	VII	VIII	IX
Македонски јазик	67/67	67/67	66/66	67/67
Англиски јазик	50/50	52/52	52/52	49/49
Француски јазик	33/33	33/33	33/33	32/33
Математика	83/83	67/67	68/68	68/68
Историја	33/33	33/33	34/33	35/34
Географија/ Историја и општество модул Географија	33/33	35/35	33/33	35/35
Биологија	/	34/33	34/34	33/34
Физика	/	16/16	33/33	34/34
Хемија	/	16/36	34/72	32/72
Граѓанско образование	/	16/36	16/36	16/36
Ликовно образование	18/18	18/18	18/18	18/18
Музичко образование	18/17	17/17	18/18	18/17
Физичко образование	51/51	51/51	51/50	51/52
Техничко образование и информатика	26/26	27/27	/	/
Филозофија со деца	34/34	/	/	/
Природни науки	52/52	/	/	/

Музиката и другите науки и уметности	/	/	31-32/35-36	/
Унапредување на здравје	/	/	/	32/0
Истражување на родниот крај	/	32/32	/	/
Изборен спорт	/	/	/	0/32
Иновации	/	/	/	15/13

2.2 Реализацијата на часовите по дополнителна и додатна настава во предметна настава е дадена во следната табела:

Наставен предмет	VIa		VIб		VIIa		VIIб		VIIIa		VIIIб		IXa		IXб	
	доп	дод	доп	дод	доп	дод	доп	дод	доп	дод	дод	доп	доп	дод	доп	дод
Македонски јазик	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5
Англиски јазик	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	4	3	3	3	3
Француски јазик	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Математика	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3
Историја	2	4	2	4	3	5	3	5	3	4	3	4	3	3	3	3
Географија	2	1	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Граѓанско образование	/	/	/	/	/	/	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Биологија	3	1	3	1	2	3	2	3	4	1	1	4	2	3	2	3
Физика	/	/	/	/	/	/	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Хемија	/	/	/	/	3	1	3	1	4	2	2	4	2	5	2	5
Ликовно образование	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Музичко образование	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Физичко образование	/	4	/	4	/	4	/	4	/	4	/	6	/	4	/	4

### 2.3 Анализа на полугодишниот успех, поведение и дисциплина на учениците од I до IX одделение во првото полугодие на учебната 2025/2026 година

На крајот на првото полугодие на учебната 2025/2026 година има вкупно 429 ученици. Од нив Македонци се 413 или 96%, Срби 3 и Роми 12 и 2 останато. Оваа учебна година на полугодие 299 ученици се оценуваат бројчано. Од нив 155 или 51,84% постигнале одличен успех, 89 или 29,8% постигнале многу добар успех, 44 ученици или 14,7% имаат добар успех, нема ученици со доволен успех, а 11 ученици или 3,7% од учениците се со слаби оцени. Општиот успех на учениците во ова полугодие е повисок од успехот постигнат на полугодието минатата учебна година.



Полугодишен успех во учебната 2025/26 год.																				Споредба со минатите учебни години				
Вкупно		1		2		3		4		Вкупно		1		2		3		4		описно оценети	учебна 2025/26	учебна 2024/25	учебна 2023/24	
Одд.	ученици		одлични		мн.добри		добри		доволни				со 1 сл.		со 2 сл.		о3 и пов.ок.со слаб							
	се	ж.	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.					%
I	43	26									43									43	оп.оц.	оп.оц.	оп.оц.	
II	46	20									45									46	оп.оц.	оп.оц.	оп.оц.	
III	42	23									23									42	оп.оц.	оп.оц.	оп.оц.	
IV	53	18	41	77,36	7	13,21	5	9,43	0	0,0	53										4,68	оп.оц.	оп.оц.	
V	49	24	35	71,43	12	24,49	2	4,08	0	0,0	49										4,67	оп.оц.	оп.оц.	
VI	53	26	24	45,28	23	43,40	6	11,32	0	0,0	53										4,34	оп.оц.	оп.оц.	
VII	51	26	22	43,14	14	27,45	14	27,45	0	0,0	51	100	1	2,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0		4,10	4,08	3,06
VIII	43	20	17	39,53	14	32,56	5	11,63	0	0,0	43	100	7	16,3	0	0,0	0	0,0	0	0,0		3,79	3,76	3,02
IX	50	16	16	32,00	19	38,00	12	24,00	0	0,0	50	100	2	4,0	1	2,0	0	0,0	0	0,0		3,90	3,80	3,66
VI-IX	299	130	155	51,84	89	29,8	44	14,7	0	0,0	299	100	10	3,3	1	0,3	0	0,0	11	3,7	131	4,25	3,87	3,28

Посликовито табелата ја опишуваат следните графици:



Успехот на учениците во ова полугодие е зголемен во однос на успехот за истиот период во последниве три години. Во изминатите години падот на успехот беше поради онлајн наставата која поради доградбата на училиштето траеше предолго. Ова беше предмет на расправа во последниов период на стручните активи и наставничките совети каде се донесоа заклучоци оценувањето да биде построго и секоја оцена да биде заслужена, односно оценката да биде резултат на знаењата и ангажманот на учениците.

Просечниот полугодишен успех е поголем бидејќи оваа година и четврто и петто одделение се оценуваат описно на полугодие, а нивниот просек секогаш е повисок.

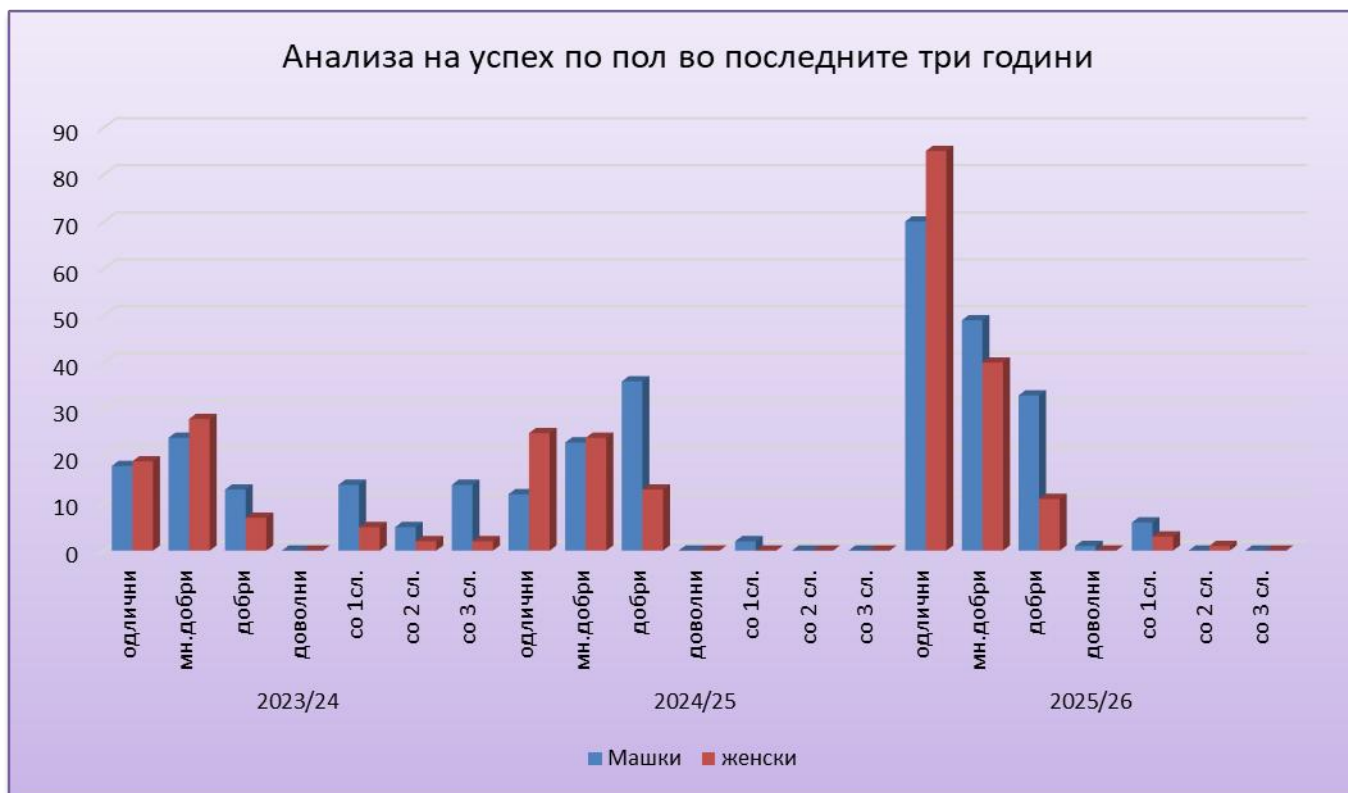
Состојбата во однос на половата структура и успехот на учениците може да се анализира од следнава табела:

ОПШТ УСПЕХ НА УЧЕНИЦИТЕ ВО I ПОЛУГОДИЕ ОД УЧЕБНАТА 2025/26год.																												
Вкупно од IV-X	Одлични			Мн.добри			Добри			Доволни			Со 1 слаба			Со 2 слаби			Со 3 и повеќе слаби			вк.со слаби			ВКУПНО	Просек		
	М	Ж	ВК	М	Ж	ВК	М	Ж	ВК	М	Ж	ВК	М	Ж	ВК	М	Ж	ВК	М	Ж	ВК	М	Ж	ВК				
	30	49	79	36	34	70	27	11	38	1	0	1	6	4	10	0	1	1	0	0	0	0	0	0			0	0
15,1	24,6	39,7	18,1	17,1	35,2	13,6	5,5	19,1	0,5	0,0	0,5	3,0	2,0	5,0	0,0	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	4,03



На табелата и графиконот подолу можеме да ја видиме споредбата по пол во последните три години:

учебна година	2023/24							2024/25							2025/26						
	одлични	мн.добр	добри	доволни	со 1сл.	со 2 сл.	со 3 сл.	одлични	мн.добр	добри	доволни	со 1сл.	со 2 сл.	со 3 сл.	одлични	мн.добр	добри	доволни	со 1сл.	со 2 сл.	со 3 сл.
машки	18	24	13	0	14	5	14	12	23	36	0	2	0	0	70	49	33	1	6	0	0
женски	19	28	7	0	5	2	2	25	24	13	0	0	0	85	40	11	0	3	1	0	
Вкупно	37	52	20	0	19	7	16	37	47	49	0	2	0	0	155	89	44	1	9	1	0



Постигнат успех по предмети

РБ	Наставен предмет	Постигнат успех по наст.предмети од VI-IX одд						СЕ	Просек
		5	4	3	2	1			
1	Македонски јазик	52	38	46	61	0	197	3,41	
2	Англиски јазик	98	36	22	41	0	197	3,97	
3	Француски јазик	71	47	54	25	0	197	3,83	
4	Математика	58	36	41	60	2	197	3,45	
5	Историја	70	46	33	48	0	197	3,70	
6	Географија	71	57	29	40	0	197	3,81	
7	Биологија	52	20	33	39	0	144	3,59	
8	Физика	43	23	40	31	7	144	3,44	
9	Хемија	64	25	26	26	3	144	3,84	
10	Граѓанско образование	78	43	21	2	0	144	4,37	
11	Ликовно образование	127	38	29	3	0	197	4,47	
12	Музичко образ.	179	17	1	0	0	197	4,90	
13	Физичко образов.	183	13	1	0	0	197	4,92	
14	Прир.науки и техника	26	7	14	6	0	53	4,00	
15	Техничко образ.	70	28	6	0	0	104	4,62	
16	Спорт	25	0	0	0	0	25	5,00	
17	Унапред.на здравје	25	0	0	0	0	25	5,00	
18	Филозофија за деца	52	0	1	0	0	53	4,96	
19	Музиката и другите науки и уметности	43	0	0	0	0	43	5,00	
20	Истраж.на родниот крај	26	9	5	11	0	51	3,98	
	<b>Вкупно</b>	<b>1413</b>	<b>483</b>	<b>402</b>	<b>393</b>	<b>12</b>	<b>2703</b>	<b>4,07</b>	

Просечниот успех по предмети оваа учебна година не се разликува многу во однос на претходните две години. Посликвито е прикажано на табелите и графициите кои следуваат:

Наставен предмет	2025/26	2024/25	2023/24
Македонски јазик	3,41	3,35	2,89
Англиски јазик	3,97	3,66	3,46
Француски јазик	3,83	3,41	3,27
Математика	3,45	3,16	3,08
Историја	3,70	3,25	3,13
Географија	3,81	3,44	3,44
Биологија	3,59	3,45	3,25
Физика	3,44	3,05	3,40
Хемија	3,84	3,94	3,80
Граѓанско образование	4,37	4,07	4,48
Ликовно образование	4,47	4,38	4,43
Музичко образ.	4,90	5,00	4,49
Физичко образов.	4,92	4,95	4,91
Природни науки	4,00	4,33	3,96
Техничко образ. и информатика	4,62	4,33	4,28
Вкупно	4,02	3,85	3,75

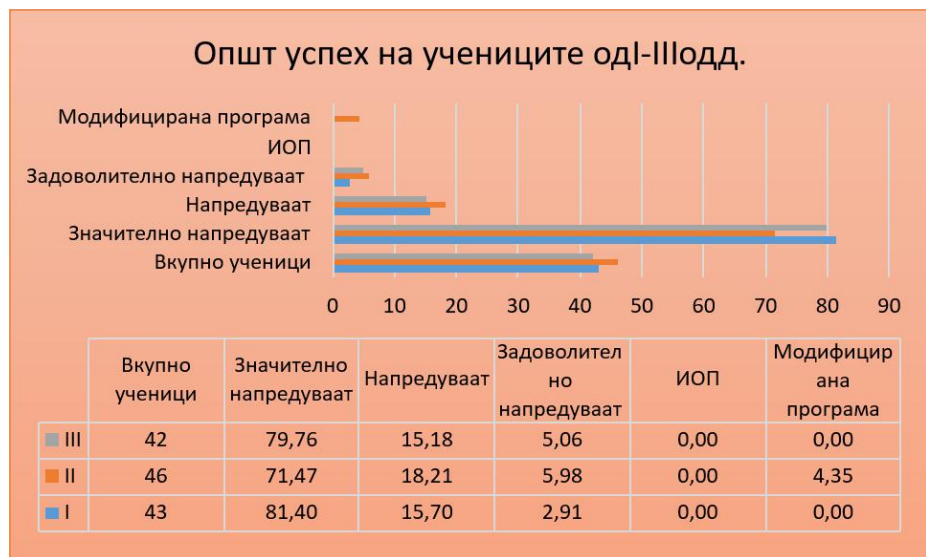


Бидејќи изборните предмети се различни секоја учебна година, нема можност за соодветна споредбена анализа. Во секој случај, можеме да кажеме дека по изборните предмети учениците редовно постигнуваат високи резултати во принцип просечно од 4.50 до 5.00.

Учениците од I до III одделение се оценуваат описно во сите квартални периоди освен на крајот од учебната година. Иако можеби е несоодветно описните оценки да се квалификуваат во некакви категории сепак заради следење на напредокот се обидовме да направиме една анализа.

Во графициите што следуваат може да се види општиот напредок на учениците од **прво до трето** одделение.

Одд.	Вкупно ученици	Значително напредуваат	Напредуваат	Задоволит. напредуваат	ИОП	Модифиц. програма
I a	22	75,00	21,59	3,41	0,00	0,00
I б	21	88,10	9,52	2,38	0,00	0,00
<b>I</b>	<b>43</b>	<b>81,40</b>	<b>15,70</b>	<b>2,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II a	24	78,65	13,54	3,65	0,00	4,17
II б	22	63,64	23,30	8,52	0,00	4,55
<b>II</b>	<b>46</b>	<b>71,47</b>	<b>18,21</b>	<b>5,98</b>	<b>0,00</b>	<b>4,35</b>
III a	21	76,19	15,48	8,33	0,00	0,00
III б	21	83,33	14,88	1,79	0,00	0,00
<b>III</b>	<b>42</b>	<b>79,76</b>	<b>15,18</b>	<b>5,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>се I – III</b>	<b>131</b>	<b>77,39</b>	<b>16,41</b>	<b>4,68</b>	<b>0,00</b>	<b>1,53</b>



На следниот график може да се анализира напредокот по предмети на учениците од I до III одделение:



#### 2.4. Изостаноци направени во првото полугодие од учебната 2025/2026 година



Во однос на редовноста можеме да заклучиме дека неоправданите отсуства оваа година се намалени поради поголемата строгост во оправдувањето. Оправданите отсуства се претежно поради болест и оправдани со лекарска белешка.

### 3. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ВОННАСТАВНИТЕ АКТИВНОСТИ

#### 3.1. Реализирани активности од антикорупциска едукација на учениците во првото полугодие на учебната 2025/2026 година

Ред бр.	Активности	Соработници	Време
1.	Дефинирање на целна група и формирање тим за да се одреди содржината и методот на антикорупциските предавања	Силвана Савевска - наставник по граѓанско образование психолог, педагог	13.11.2025
2.	Антикорупциска едукација на учениците ( прашалник бр.1 утврдување на предзнаењата на учениците)	Силвана Савевска Ученици од VIII, IX одделение	13.12.2025
3.	Предавања за запознавање на учениците со поимите, можностите за заштита и превентивно делување кон корупциските активности; за корупција и антикорупција	Силвана Савевска Ученици од VIII, IX одделение	13.12.2025
4.	Работилница 1 Причини и последици од корупцијата ( работен лист, линија на животот)	Силвана Савевска Ученици од IX одделение	15.12.2025

3.2. Слободни ученички активности имаат за цел да ги задоволат и негуваат индивидуалните интереси и способности на учениците, да ја развиваат самостојноста, доследноста, истрајноста, како и создавањето навики за правилно користење на слободното време. Во текот на првото полугодие на учебната 2025/2026 година, слободните активности по сите наставни предмети се реализирани според планирањата и евидентирани во одделенските дневници.

Слободни ученички активности - Одделенска настава

Слободна ученичка активност	Одд.	бр. на часови
СУА	III а, б	34/34
СУА-Ликовна / Музичка	I а, б	18/17
СУА	II а, б	34/34
Англиска секција	V а, б	3/3

## Слободни ученички активности- Предметна настава

Слободна ученичка активност	Одговорен наставник	бр. на часови
Клуб на математичари	Анкица Спасова	15
Млади математичари	Александра Луковска	8
Млади физичари	Александра Луковска	7
Клуб на хемичари	Верче Маневска Стефанова	9
Клуб по граѓанско образование	Силвана Савевска	10
Клуб на географи	Јадранка Георгијева	15
Млади франкофони	Душица Кировска	14
Еко клуб	Анета Божиновска	9
Љубители на англиски јазик	Љубица Тримоска	13
Литературен клуб Драмска секција	Гордана Менкиноска Тања Крстевска	16 16
Хор и оркестар	Митковски Игор	48+48
Спортска секција	Мирјана Гошевска	16
Ликовна секција	Анастасија Стрезоска	6
Клуб на историчари	Мире Младеновски	16

### 3.3. Училишни натпревари

Натпреварите влијаат кај учениците на начин на кој се развива натпреварувачкиот дух, другарството, како и да се продлабочат и збогатат знаењата. Во текот на месец декември беа одржани училишни натпревари по одредени предмети. Победниците на училишните натпревари ќе учествуваат на општинските, градските, регионалните и државните натпревари кои ќе се организираат во текот на второто полугодие.

Наставен предмет	Наставник	Ниво на натпреварување	Освоено место / пофалници
Англиски јазик	Љубица Тримоска	Училишен натпревар VIa,б; VII а, б; VIII а, б; IXa,б	<p>VI одд.: 1-во: Калина Аврамоска 2-ро: Филип Тошевски, Хана Ристоска 3-то: Марко Василевски 4- то: Борјан Димитров 5-то:Димитар Здравески</p> <p>VII одд.: 1-во: Марија Заковска; 2-ро: Стефаниа Стојаноска; 3-то: Андреа Кулевска; 4-то: Ангела Стојанова; 5-то: Марија Јандриевска</p> <p>VIII одд.: 1-во: — 1-во: Анабела Христовска 2-ро: Катја Ѓорѓиевска 3-то: Јана Младеновска</p> <p>IX одд.: 1-во: Ева Јосифова; 2-ро: Ива Поповска; 3-то: Михаела Стојкоска, Томи Спировски; 4-то: Дамјан Огненоски; 5-то: Ива Дојчиноска</p>

Македонски јазик	Гордана Менкиноска	Училишен натпревар VI а; VII а, б; IX а, б	VI а: 1-во: Искра Спировска; 2-ро: Димитар Здравески; 3-то: Филип Тошевски VII: 1-во: Михаил Цветановски (7а) 2-ро: Ева Василевска (7б) 3-то: Ангел Цековски(7б), Ангела Стојанова (7б). IX: 1-во: Ива Дојчиноска (9а) 2-ро: Јована Илијоска (9б) 3-то: Дамјан Огненоски (9б); Мила Мицевска (9б).
Македонски јазик	Тања Крстевска	Училишен натпревар VI-б; VII а; VII б	VI-б: 1-во: Теодор Митревски; 2-ро: Анамарија Дафчевска; 3-то: Искра Ристеска VIII: 1-во: Анабела Христовска (VIII-б); 2-ро: Елена Петковска (VIII-а); 3-то: Јана Младеновска (VIII-б); Пофалница: Бојана Трајчевска (VIII-а)
Математика	Анкица Спасова	Меѓународен натпревар „Математика без граници“ – Есенски круг; Училишен натпревар	Михаил Лалевски (VII одд.) – 3-то место; Ана Марија Дафчева (VI одд.) – 3-то место; Искра Спировска (VI одд.) – 3-то место
Англиски јазик	Вецка Спасова Крковска	Училишен натпревар	1-во: Антонија Грујоска (V-б); 2-ро: Марко Љафтов (V-б); 3-то: Лука Петровски (V-б), Бисера Каевиќ (V-а); 4-то: Димитар Дојчиноски (V-а); 5-то: Стефан Глигоровски (V-а)

Математика	Александра Луковска	Меѓународен натпревар „Математика без граници“ – Есенски круг	Сертификати: Давид Стојкоски (IX-а), Јана Младеновска (VIII-б)
Географија	Јадранка Георгијева	Училишен натпревар VI а, б; VII а, б; VIII а, б; IX а, б	<p>VI одд: 1-во Теодор Мирчески  2-ро: Илина Владимировска  3-то: Анамарија Дафчева</p> <p>VII одд: 1-во: Ева Василевска  2-ро: Стефаниа Стојановска  3-то: Лара Јосифовска</p> <p>VIII одд: 1-во: Анабела Христовска  2-ро: Катја Ѓорѓиевска  3-то: Лука Даниловски</p> <p>IX одд: 1-во: Дамјан Огненовски  2-ро: Лука Блажевиќ  3-то Вукашин Пејчиќ</p>

### 3.4. Ученички екскурзии и посети

Во учебната 2025/2026 година беа реализирани следниве излети, екскурзии и посети на знаменитости и установи:

Вид на активност	Време на одржување	Реализација
Театарска претстава „Добрите лошковци“ – училишна сала „Христо Батанџиев“	13.11.2025	Наставници и ученици од I до V одделение
Новогодишна претстава „Новогодишни подароц“ – училишна сала „Христо Батанџиев“	24.12.2025	Наставници и ученици од I до IV одделение
Театарска претстава „Црвенкапа од Тик-Ток“ – училишна сала „Христо Батанџиев“	13.11.2025	Наставници и ученици од V и VI одделение
Посета на Институт за јавно здравје Лабораторија за испитување на бактерии и вируси, вода, козметика, сексуално преносливи болести, антибиограм, храна	12.11.2025	Наставник по хемија и ученици од IX одделение

### 3.5. Општествено корисна и хуманитарна работа

Во текот на учебната година учениците се вклучени во општествено корисната работа која воглавно се изведува со цел естетско уредување на училишната зграда, училишниот двор и училишниот парк и организирање на собирни акции. Позначајни активности реализирани во текот на полугодieto се:

Реализирани активности	Реализатор	Време на реализирање
Уредување на катчиња во училниците	Наставници и ученици	континуирано
Одгледување и грижа за цвеќињата и зеленилото во училиштето	Наставници и ученици, технички персонал	континуирано
Одржување и уредување на училницата и училишниот хол - тематско уредување според годишно време и активности реализирани на часовите	Наставници и ученици	континуирано
Собирни акции за собирање стара хартија и пластика,	Наставници и ученици	континуирано

стари учебници и батерии		
Собирна акција за конзервирана храна	Ученици од I до IX одделение	20.10.2025
Уредување и украсување на училниците и училишниот хол по повод новогодишните празници	Наставници и ученици	16-23.12.2025
Новогодишна забава за учениците	Наставници и ученици	30.12.2025
Новогодишен базар	Наставници и ученици од I до VI одделение	24.12.2025

**Одговорни наставници: Сарафимова Даниела, Младеновски Мире, Јагода Кузевска**

#### **Програма за обучување за самозаштита на учениците**

	датум на реализација	Одделение Целна група	Активност / Тема	Цели	Реализатор
1.	25.8.2025	Вработени во училиштето	Подготовка и планирање на програмата	Изготвување на програма за самозаштита Подигнување на свеста за ризици и мерки	Директор, наставнички совет Психолог
2.	6.10- 13.10.2025	I–IX	Теоретски часови: - „Што е заштита и самозаштита?“ (ОЖВ)	Учениците да го разберат поимот заштита и самозаштита, да препознаат кои институции и служби се грижат за безбедноста, да научат како правилно да реагираат во опасни ситуации и да развијат одговорност и способност за лично и групно однесување при несреќи.	Јадранка Георгијева Одделенски раководители Психолог
3.	9.11- 13.11.2025	III–IV	Теоретски часови: Пожар, Земјотрес, Поплава “Да бидеме безбедни,“ Час од нашите другари	Да стекнат основни знаења за катастрофи, да развијат свест за важноста на личноста и заедничката безбедност. Да се поттикне заедничката соработка.	Јадранка Георгијева Психолог
4.	13.11.2025	VI IX	Противпожарен квиз	Натпревар по знаење	Валентина Брњарчевска Вангелка Грујоска

5.	20.11.2025	V–IX	Теоретски часови: Катастрофи, Лична безбедност, Прва помош „Да се заштитиме во опасност“ „Да бидеме подготвени при природни катастрофи“ Работилница за прва помош	Да развијат пошироки знаења и основни вештини при различни видови опасност, да покажат соработка, храброст и присебост во симулираните вежби. Правилно однесување при природни катастрофи. Да се заштитат себеси и другите, да знаат како да повикаат помош.	Силвана Савевска Јадранка Георгијева Психолог
6.	9.12.2025	Сите одделенија	Практични вежби за евакуација и итни ситуации	Да се применат теоретските знаења во пракса	Силвана Савевска Јадранка Георгијева Психолог

**Тим за самозаштита: Јулијана Максимовска, Ирена Мирческа**

**Полугодишен извештај од интегрирана годишна програма- програма за заштита од насилство, злоупотреба и запуштање на ученици со и без попреченост, програма за спречување дискриминација и програма за превенција од злоупотреба на алкохол и тутун, злоупотреба на дроги и други психотропни супстанции, учество во игри на среќа и малолетничка деликвенција**

**А. Програма за заштита на ученици од насилство, злоупотреба и запуштање**

Активност	Цел	Одговорен наставник / Стручен соработник	Временска рамка	Доказ / Индикатори
Работилници: „Препознај насилство – побарај помош“	Подигање свест и развивање емпатија	Психолог Ирена Мирческа наставник Љубица Тримоска	20.11.2025	Презентација на ученички парламент
Сајбер насилство, како да се заштитиме	Превенција од сајбер насилство	Ученички парламент / клуб	03.12.2025	Видео или постер
Советодавна работа	Поддршка и интервенција	Психолог педагог	Континуирано	Соодветна документација

Одговорен наставник: Љубица Тримоска, Ирена Мирческа

**Б. Програма за спречување дискриминација**

Активност	Цел	Одговорен наставник / Стручен соработник	Временска рамка	Доказ / Индикатори
Работилница „Сите сме различни, но еднакви“	Развивање на толеранција и емпатија	Специјален едукатор и рехабилитатор Вангелка Грујоска / инклузивен тим	03.12.2025	Список за присуство, ученички постер
Советодавна работа со ученици	Поддршка и интервенција	Психолог/Педагог	Контунуирано	Соодветна документација

Одговорен наставник : Вангелка Грујоска, специјален едукатор и рехабилитатор, Ирена Мирческа, психолог

**В. Програма за превенција од злоупотреба на алкохол, тутун, дроги и други супстанции**

Активност	Цел	Одговорен	Временска рамка	Доказ / Индикатори
Едукативен час „Јас бирам здрав живот“	Подигање свест за штетност	Наставник по унапредување на здравје и Биологија Анета Божиновска	21.11.2025	Плакат
Кампања „Избери здраво“	Промоција на здрави навики	Ученички клуб/ ученици од изборениот предмет Унапредување на здравје	Цела година	Изработени материјали

Одговорен наставник: Анета Божиновска и Ирена Мирческа, психолог

**Г. Програма за спречување учество во игри на среќа и малолетничка деликвенција**

Активност	Цел	Одговорен наставник/ Стручен соработник	Временска рамка	Доказ / Индикатори
-----------	-----	---	-----------------	--------------------

Интерактивен час: „Игри на среќа – ризици и последици“, морален интегритет	Превенција на ризично однесување	Наставник по граѓанско образование Силвана Савевска	21.11.2025	Извештај
Советување за ученици со проблематично однесување	Интервенција и следење	Психолог / Педагог	Континуирано	Соодветна документација

**Одговорен наставник: Силвана Савевска и Ирена Мирческа, психолог**

### 3.6. Еко активности

РБ	Реализирани активности	Реализатор	Време на реализирање
1.	Одржување и уредување на училишната зграда и двор	Учениците од I – IX одд., одделенските и предметните наставници и технички персонал	континуирано
2.	Собирна кампања за пластични шишиња - ПЕТ амбалажа - континуирано во текот на цела учебна година	Учениците од I – IX одд., одделенските и предметните наставници	континуирано
3.	Еко-акција- за собирање стара хартија и пластика за да се рециклира	Учениците од I – IX одд., одделенските и предметните наставници	15.10.2025
4.	Генерално чистење на училишната зграда и двор	Технички персонал	12-18.01.2026
5.	Грижа за цвеќињата во училницата и училишниот двор	Учениците од I – IX одд., одделенските и предметните наставници и технички персонал	континуирано
6.	Одбележување на Светски ден на чист воздух	Учениците од I – IX одд., одделенските и предметните наставници	03.11.2025
7.	Еко -работилница „Биди и ти еко херој“	Ученици од II а одделение одделенски наставник претставници на Грин Ленд Груп	12.12.2025

**Одговорни наставници: Даниела Сарафимова, Анета Божиновска**

### 3.7. Организираност на учениците

Во училиштето работи Училишна заедница, Детска организација и Подмладокот на Црвениот крст. Членувањето во овие организации е доброволно. Преку нив се развива чувство за хуманизам, солидарност, сочувство, толеранција и почитување, по пат на разновидни игри и работа. Во текот на полугодието овие ученички организации реализираа активности според сопствената Годишна програма за работа.

#### 3.7.1 Извештај за работата на Ученичкиот парламент

ред бр.	Вид на програмска активност	време на реализација	Носители на активноста
1.	Запознавање на учениците со значењето, улогата и организацијата на Ученичкиот парламент; -Претставување на програмата за работа	25.09.2025	Одговорниот наставник и членовите на УП
2.	Избор на раководство на Ученичкиот парламент од редот на членовите на паралелките	23.10.2025	Учениците и одговорниот наставник
3.	Претставување на Програмата за превенција од насилство во основните училишта -Давање предлози, забелешки и поставување прашања поврзани со функционирање на училиштето од страна на членовите на УП	20.11.2025	Учениците, психологот и одговорниот наставник
4.	Презентација и проучување на Програмата за превенција од насилство во основните училишта; -Вклучување на учениците преку дискусии	03.12.2025	Учениците и одговорниот наставник, психолог

Одговорен наставник : Љубица Тримоска

### 3.7.2. Детска организација

Активност	Време на реализација	Локација	Учесници	Организатор
Прием на првачиња	01.09.2025	училиште	одговорни наставници и ученици (I – V одд.)	директор, одговорни наставници и ученици
Избор на раководство на детската организација	19.09.2025	училиште	одговорни наставници и ученици	координатор на детска организација и ученици
Детска недела и прием на првачиња	10.10.2025	училиште	одговорни наставници и ученици	координатор на детска организација директор, и ученици
Правата на децата	14.11.2025	училиште	одговорни наставници и ученици	координатор на детска организација и ученици
Ден на Свети Климент Охридски	05.12.2025	училиште	одговорен наставник и ученици	координатор на детска организација и ученици
Новогодишен базар	26.12.2025	училиште	одговорни наставници и ученици	координатор на детска организација и ученици

Координатор на Детска организација - Татјана Кондратјук

### 3.7.3. Подмладок на Црвениот крст

Реализирана активност	Реализатор	Време
Избор на претседателство од членови на ПЦК и запознавање со програмата за престојната учебна година	одделенски наставници, одговорни наставници за ПЦК и учениците	15.09.2025
Одбележување на Неделата за борба против ТБЦ	Одговорни наставници	18.09.2025
Одбележување на Неделата на борба против шеќерната болест	одделенски наставници, одговорни наставници за ПЦК и учениците	13.10.2025
Едукативни предавања на тема „Хигиена“	Активист од ООЦК Карпош	25.10.2025
Хуманитарна акција	Одговорен наставник, членови на ПЦК, ученици и наставници од I до IX одделение	17.11-28.11.2025
Одбележување на Светскиот ден на гладот	одговорни наставници, членови на ПЦК, сите ученици и наставници	15.10-31.10.2025
Одбележување на Месецот на борба против болести на зависност (алкохолизам, наркоманија, пушење)	одговорен наставник, членови на ПЦК од VIII и IX одд.	01.12.2025
Одбележување на Светскиот ден за борба против СИДА-та	одговорни наставници, членови на ПЦК од VIII и IX одд.	01.12.2025

**Одговорен наставник: Моника Илијевска**  
**Координатор: Силвана Савевска**

### 3.8. Јавна и културна дејност

Активност	Време на реализација	Локација	Учесници	Организатор
Свечена приредба по повод првиот училишен ден и прием на првачиња	1.09.2025	Училиште	Ученици од 1-5 одд.	Директор, одговорни наставници и ученици
Ден на независноста на Р. Македонија, 8ми Септември-Читање реферат	5.09.2025	Училиште	Ученици од 1-9 одд.	Одговорни наставници и ученици
Одбележување на Денот на Општината Ѓорче Петров	19.09.2025	Училиште Паркот на Ѓорче Петров Домот на културата Ѓорче Петров	Ученици од 4-9 одд.	Директор, одговорни наставници , Ученици и Општината
Светска недела на детето- Прием на првачињата во Детската организација	03.10.2025	Училиште	Ученици од 2-9 одд.	Директор, одговорни наставници и ученици
Ден на востанието на македонскиот народ-Читање реферат	10.10.2025	Училиште	Ученици од 1-9 одд.	Одговорни наставници и ученици
Одбележување на 23-ти Октомври - Ден на македонската револуционерна борба	22.10.2025	Училиште	Ученици од 1-9 одд.	Одговорни наставници и ученици
Литературно читање по повод денот на ослободувањето на Ѓорче Петров	14.11.2025	Училиште Паркот на Ѓорче Петров	Ученици од 1-9 одд.	Одговорни наставници и ученици
Ден на Свети Климент Охридски	05.12.2025	Училиште	Ученици од 1-9 одд.	Одговорни наставници и ученици
Новогодишна забава	30.12.2025	Училиште	Ученици од 6-9 одд. и родители	Директор, одговорни наставници , Ученици

Одговорни наставници: Игор Митковски, Тања Крстевска, Гордана Менкиноска, Емилија Цепеска и Јелена Василкоска

### 3.9. Грижата за здравјето на учениците

Училиштето има обврска да води грижа и за здравјето на учениците и во рамките на ова подрачје се организираат систематски прегледи и вакцинација за учениците, се одржуваат стручни предавања за штетноста на алкохолот, наркоманијата, штетноста од пушење; се води грижа за хигиенските услови во училиштето, спортски активности, излети во природа и сл. Како позначајни активности од оваа област би ги споменале.

Активност	Време на реализација	Локација	Учесници	Организатор
Осигурување на учениците	02.09.2025	училиште	одговорни наставници и ученици (I – IX одд.)	директор
Исхрана во училиштето	02.09.2025	училиште	одговорни наставници и ученици (I – IX одд.)	одделенски раководители
Систематски преглед и вакцинација	09.10.2025 10.10.2025 04.09.2025 10.10.2025 05.09. 2025	Поликлиника Ѓорче Петров	Ученици од 1 ,2,5,7 ио 9 одд.	одговорни наставници ученици и Поликлиника Ѓорче Петров
Ревакцинација DTP i polio	05.09. 2025	Поликлиника Ѓорче Петров	Ученици од 9 одд.	одговорни наставници ученици и Поликлиника Ѓорче Петров
Предавање на тема „Болести за зависности“	05.12. 2025	училиште	Ученици од,3,4одд.	одделенски раководители
Предавање на тема „Борба против туберкулоза“	05.12. 2025	Поликлиника „ Ѓорче Петров,,	Ученици од 9 одд	одделенски раководители
Стоматолошки преглед	27- 28.12.2025 14.10.2025 30.09.2025 13.11.2025 14.11.2025 27.11.2025	Поликлиника „ Ѓорче Петров,,	ученици од 2,5,6,7 и 9 одд.	одговорни наставници ученици и Поликлиника Ѓорче Петров
Светски ден на СИДА	02.12.2025	училиште	ученици од 9	одговорни наставници ученици и Поликлиника Ѓорче Петров

Одговорни наставници: Емилија Цепевска, Валентина Грујоска, Валентина Брњарчевска и Ирена Мирческа

#### 4. Културна и образовна ангажираност на училиштето во локалната средина и локална заедница

##### 4.1. Соработка со Општината Ѓорче Петров

Со општината негуваме активна соработка на сите нивоа. Меѓу другото, училиштето е активно вклучено во одбележувањето на сите пригоди и случувања на општинско ниво од областа на спортот, уметноста, културното живеење и сл.

Реализирана активност	Реализатор	Време
Приредба за првачиња по повод првиот училишен ден	Ученици од I до V и наставници	01.09.2025
Одбележување на Ден на општината „Ѓорче Петров“	Директор, одговорни наставници, ученици	19.09.2025
Училишни спортски лиги	Директор, одговорни наставници, ученици	07.10.2025
Театарска претстава „Добрите лошковци“ - сала „Христо Батанџиев“, “Црвенкапа од Тик-Ток“	Ученици од I до IV и наставници V-VI	13.11.2025
Приредба по повод приемот на првачињата во Детска организација	Директор, наставници, ученици	13.10.2025
Одбележување на Ден на ослободување на Ѓорче Петров	Директор, наставници, ученици	14.11.2025
Работилница за мјузикл	Одговорен наставник, ученици	19.11.2025
Општински конкурс за Против пожарна заштита	Ученици, Валентина Брњарчевска	13.11.2025 18.11.2025
Одбележување на меѓународниот ден за деца со попреченост	Ученици од I до IX одделение, родители, наставници, стручна служба	03.12.2025
Посета на театарска претстава „Новогодишни подароци“ - сала „Христо Батанџиев“	Ученици од I до V и наставници	24.12.2025
Новогодишен базар	Ученици од I до V одделение, одговорни наставници, родители	24.12.2025
Новогодишни пакетчиња од Општината за првачињата	Ученици од прво одделение, претставници од општина	30.12.2025
Новогодишна забава за учениците од VI - IX одделение	Наставници, ученици од VI - IX одделение	30.12.2025

**Одговорни наставници: Јелена Василкоска, Моника Илијевска**

#### 4.2. Соработка со родителите

Соработката со родителите е континуирана и истата се остварува со физичко присуство. Наставниците одржуваат индивидуални средби со родителите по потреба, како и редовни родителски средби со цел подобрување на училишниот успех, однесувањето и редовноста на учениците. Во првото полугодие на учебната 2025/2026 година, заради остварување на заеднички интереси на родителите на учениците и училиштето и оваа учебна година е предвидена и се реализира соработка меѓу родителите и училиштето по следнава програма:

Реден бр.	Реализирани активности	Реализатор	Време на реализирање
1.	Приредба по повод прием на првачињата во училиштето	Директор, наставници, ученици	01.09.2025
2.	Родителски средби на ниво на паралелки	Наставници, родители	02.09 .2025
3.	Согласности за изборни предмети и учество (присуство) на учениците на различни активности предвидени со годишната програма за работа на училиштето согласно законот за основно образование	Наставници, родители	02.09 .2025
4.	Приемни денови I-IX одд.	Наставници I- IXодд., родители	тековно
5.	Прием на првачиња во Детска организација	Ученици од прво до петто одд. наставници,	13.10.2025
6.	Родителски средби на ниво на паралелки I– IX-извештај за успехот и постигнатите резултати од прво тримесечје	Одделенски раководители,	06.11.2025
7.	Новогодишен базар	Родители, наставници, ученици	24.12.2025

**Одговорни наставници: Валентина Грујоска, Валентина Богоевска, Душица Кировска, Верче Маневска-Стефанова**

Во рамките на училиштето активно работеше Советот на родители по сопствена програма за работа. Целта на работата на овој Совет на родители беше да се обиде да ја воспостави врската помеѓу родителите и училиштето, што е пак многу значајно за правилното насочување на воспитно-образовниот процес. Во текот на учебната година Советот на родители дискутираше за Годишната програма на училиштето, Годишниот извештај, формираше комисији за разглед на документација по однос на огласите за фотографирање на учениците, екскурзии и посети, даваа предлози за подобрување на состојбите во училиштето, покренуваа иницијативи за унапредување на соработката и партиципирање на родителите во училиштето.

#### **4.3. Соработка со воспитно – образовни установи, институции и организации од областа на културата, стопанството и др.**

Училиштето имаше континуирана соработка со воспитно - образовни институции и други институции од областа на културата, стопанството и јавниот живот, како и соработка со локалното население. Наши ученици редовно учествуваат на училишната програма на Македонската радио телевизија “Свон”. Оваа дејност се остваруваше преку соработка со:

- Основните училишта од општината и градот,
- Театри, музеи, кина,
- Завод за ментално здравје “Младост”,
- Центар за рехабилитација на слух, говор и глас,
- Здравствени установи (редовни систематски прегледи и предавања),
- Центар за социјални грижи,
- Стручно тело за функционална проценка и поддршка на деца и млади Скопје,
- Стопански организации од општината,
- Локалната црковна парохија со манастирите,
- Осигурителни компании,
- ОУРЦ „Д-р Златан Сремец.

## 5. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ДЕЈНОСТА НА СТРУЧНИТЕ ОРГАНИ И ТЕЛА, РАКОВОДЕН И СТРУЧЕН КАДАР

**5.1.** Училишен одбор како орган на управување во училиштето работи врз основа на Статутот и Закон за основно образование. Училишниот одбор на училиштето ја усвои Годишната програмата за изведување на екскурзии и други слободни активности, донесе Финансиски планови за тип на сметка 903 и 787, 603 донесе одлука за изведување на едномневен есенски излет и формираше комисија за спроведување постапка за изведување на екскурзии, како и постапки за избор на директор, и понуштување. Училишниот одбор оддржа 3 седници.

Датум на реализација	Дневен ред:
12.09.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записникот од претходната седница</li> <li>2. Финансиски планови за 2025 година за тип на сметка „903“ „603“ и „787“</li> <li>3. Формирање на комисија за изработка на тендерска документација за објава на оглас за екскурзии за учениците во ООУ Тихомир Милошевски</li> <li>4. Донесување на решение за одмор на директор</li> <li>5. Разгледување на /алба /претставка од родител</li> </ol>
01.12.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записникот од претходната седница</li> <li>2. Верификација на мандатот на членови на училишен одбор од Совет на родители</li> <li>3. Избор на нов претседател на УО</li> </ol>
05.12.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Усвојување на записникот од претходната седница</li> <li>5. Предлог за избор на наставници и стручни соработници до директорот на училиштето</li> </ol>

### 5.2. Наставнички совети

**Наставничкиот совет во текот на првото полугодие на учебната 2025/2026 година има одржано 6 состаноци.**

Датум на реализација	Дневен ред:
29.08.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовки за почеток на учебната 2025/2026 година</li> <li>2. Тековни прашања</li> </ol>

14.10.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прифаќање на оставката на член на училишен одбор од редот на вработените во училиштето</li> <li>2. Избор на нов член</li> <li>3. Тековни прашања</li> </ol>
11.11.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализација на наставниот план по првото тримесечие од учебната 2025/2026 год.</li> <li>2. Изрекување на педагошки мерки</li> <li>3. Тековни прашања</li> </ol>
15.11.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записник од претходниот наставнички совет</li> <li>2. Информации за поведението на учениците</li> <li>3. тековни работи</li> </ol>
15.01.2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утврдување на успехот, поведението и редовноста на учениците во првото полугодие од учебната 2025/2026 год.</li> <li>2. Изрекување на педагошки мерки и пофалби</li> <li>3. Тековни прашања <ul style="list-style-type: none"> <li>· Информација за полугодишен извештај и почеток на наставата во второто полугодие</li> <li>· Договор за одржување на родителски средби и поделба на евидентни листови</li> </ul> </li> </ol>
20.1.2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записници од минатите наставнички совети</li> <li>2. Разгледување на полугодишниот извештај за работата на училиштето</li> <li>3. Формирање комисији за Самоевалуација</li> <li>4. Тековни прашања</li> </ol>

### 5.3. Одделенски совети

Одделенскиот совет го сочинуваат сите наставници кои се раководители на паралелките и оние наставници кои ги реализираат наставните програми по одделни наставни предмети во рамките на одделението.

Одделенскиот совет во учебната 2025/2026 година има одржани 6 седници на кои се разгледувани успехот, поведението и редовноста кај учениците, согледувана е реализацијата на редовната, додатната и дополнителната настава и слободните ученички активности, како и решавање на актуелни проблеми и прашања.

Датум на реализација	Дневен ред
6.11.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализација на Наставниот план и програма во одделенска настава за првото тримесечие во учебната 2025/2026 год</li> <li>2. Разгледување на редовноста и активностите на учениците од предметна настава на крајот од првото тримесечие во учебната 2025/2026 година</li> </ol>
7.11.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализација на Наставниот план и програма во предметна настава за првото тримесечие во учебната 2025/2026 год</li> <li>2. Разгледување на успехот, редовноста и поведението на учениците од предметна настава во првото тримесечие од учебната 2025/2026 година.</li> </ol>
15.11.2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разгледување на успехот, редовноста и поведението на учениците од предметна настава во првото тримесечие од учебната 2025/2026 година.</li> </ol>
13.1.2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализација на Наставниот план и програма во првото полугодие од учебната 2025/2026 год.</li> <li>2. Разгледување на успехот, поведението и редовноста на учениците од одделенска настава на крајот од првото полугодие во учебната 2025/2026 год.</li> <li>3. Предлагање на педагошки мерки и пофалби - Тековни прашања</li> </ol>
15.1.2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализација на Наставниот план и програма во првото полугодие од учебната 2025/2026 год.</li> <li>2. Разгледување на успехот, поведението и редовноста на учениците од предметна настава на крајот од првото полугодие во учебната 2025/2026 год.</li> <li>3. Предлагање на педагошки мерки и пофалби - Тековни прашања</li> </ol>
15.1.2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализација на Наставниот план и програма во првото полугодие од учебната 2025/2026 год.</li> <li>2. Разгледување на успехот, поведението и редовноста на учениците од предметна настава на крајот од првото полугодие во учебната 2025/2026 год.</li> </ol>

#### 5.4. Стручни активи

Во училиштето работат четири актива и тоа:

- актив на наставници од општествена група предмети
- актив на наставници од природна група предмети и
- актив на наставниците од одделенска настава
- актив на наставниците за физичко и здравствено образование.

Сите активи ја реализираа сопствена програма за работа за што постои записничка евиденција.

Активот на одделенски наставници од I-V одд. во изминатиот период од учебната 2025/2026 година работеше според предвидените активности во Програмата за работа на стручниот актив.

Стручниот актив на одделенска настава ги реализираше следниве активности:

Активност	Реализатор	Време на реализација
Изработка на програма за стручен актив за одделенска настава	Марија Лавчиска-Ѓоргиевска	03.07.2025
Изработка на годишни програми- споделување искуства	Одделенски наставници	26.08.2025
Запознавање со функционирањето на новата апликација за Е-дневник-насоки за работа и законски обврски	Одделенски наставници	10.09.2025
Стручно усовршување и изработка на план за личен професионален развој	Марија Лавчиска-Ѓоргиевска	12.09.2025
Развој на вештини за работа со ученици кои се на лекување во здравствени установи и домашни услови	Одделенски наставници, стручна служба и директор Јулијана Максимовска	22.09.2025
Стручно усовршување и изработка на план за личен професионален развој	Одделенски наставници училишен администратор. тим за професионален развој	29.09.2025
Корекција на изработените планови за личен и професионален развој во електронска форма	Одделенски наставници училишен администратор.	06.10.2025

	тим за професионален развој	
Оценување на учениците со попреченост	Вангелка Грујоска - специјален едукатор и рехабилитатор	27.11.2025

Одговорен наставник: Марија Лавчиска-Ѓоргиевска

**Стручниот актив на природно-математичката група предмети во изминатиот период ги реализираше следните активности**

Реден број	Планирани активности	Цели	Реализатор	Ресурси	Време на реализирање	Очекувани ефекти и исходи
1.	Развој на вештини за работа со ученици кои се на лекување во здравствени установи домашни услови	Презентирање на новиот правилник за изведување на настава и оценување на ученици кои што се на лекување подолго од три недели	Верче Маневска-Стефанова (носител) Александра Луковска (носител) Јадранка Георгијева Анкица Спасова Александар Бошков Анета Божиновска Стручна служба	Лаптоп, телевизор, Презентација, ревидиран правилник	25.08.2025	Континуирано учење и поучување на учениците на подолготрајно отсуство
2.	Оценување на учениците со попреченост	Запознавање на наставниците со правилникот за оценување на ученици со попреченост	Вангелка Грујоска-специјален едукатор и рехабилитатор (носител) Јадранка Георгијева Александра Луковска Анкица Спасова Верче Маневска-Стефанова Александар Бошков Анета Божиновска Стручна служба	Лаптоп, презентација правилник	Октомври 2025	Правилно оценување на учениците со попреченост според правилникот од МОН

3.	<p>Примена на современи методи и техники за зголемување на мотивираноста и постигнувањата на учениците</p> <p>- Онлајн алатки за формативно оценување и креирање дигитални STEM материјали (интерактивни симулации и анимации)</p>	<p>Споделување на искуства и практики за користење на современи методи и техники во наставата</p>	<p>Анкица Спасова (носител)          Јадранка Георгијева          Александра Луковска          Верче Маневска-Стефанова          Александар Бошков          Анета Божиновска          Стручна служба</p>	<p>Лаптоп,          телевизор,          работен лист          изработки од наставници</p>	<p>25.11.2025</p>	<p>Зголемување на мотивираноста и постигнувањата кај учениците</p>
----	--	---	--	---	-------------------	--

Одговорен наставник на стручен актив: Верче Маневска-Стефанова

## Стручен актив за Физичко и здравствено образование

Реализирани активности (содржини)	Цели	Реализатори	Форми	Време на реализација	Извори (ресурси)	Ефекти
Државно првенство во пливање за ученици од основно образование	Афирмација на учениците и училиштето	Ученици : Јована Младеновска 4 Место Делфин 2 Место Градно Ментор: проф. Дарко Крстаноски Организатор: ФУСМ Федерација на училишен спорт на Македонија	Групна, индивидуална	8 октомври, 2025 година	Учество	Јавност и промоција на училиштето
Спортски активности по Повод Европска недела на спортот	Афирмација на учениците и училиштето	Група ученици од 6а/6б, 7а/7б одделение Ментор: проф. Мирјана Гошевска Милица Николиќ Дарко Крстановски Организатор: Федерација на училишен спорт на Македонија	Групна, индивидуална	25.09.2025 год.	Објава	Јавност и промоција на училиштето

Квалификациски општински натпревари во Футсал-машки и женски	Афирмација на учениците и училиштето	20 Ученици од 8/9-то одделение Ментор: проф. Мирјана Гошевска проф. Дарко Крстаноски Организатор: ОСУС Ѓорче Петров во соработка со Федерација на училишен спорт на Македонија	Групна	20.11.2025	Пласман во финале	Јавност и промоција на училиштето
Обука Олимписки Македонски Комитет	Афирмација на учениците и училиштето	Ментор: проф. Милица Николиќ Организатор: Олимписки комитет на Македонија во соработка со Општина Ѓорче Петров	Фронтална, групна, индивидуална	25.12.2025	Спортска обука	Јавност и промоција на училиштето
Забавни училишни игри Кучково	Афирмација на учениците и училиштето	Ментор: проф. Дарко Крстановски Мирјана Гошевска Организација на факултетот за физичко образование, спорт и здравје во соработка со Општина Ѓорче Петров.	Фронтална, групна, индивидуална	14.10.2025	Учество	Јавност и промоција на училиштето

Квалификациски општински натпревари преку ФУСМ за 9 то одд.и помали. Одбојка ( девојчиња)	Да се развива позитивно чувство, при прослава на празник	10 Ученици од 8/9-то одделение Ментор: проф. Мирјана Гошевска Организатор: ФУСМ Ѓорче Петров	Фронтална, индивидуална, групна	Октомври, ноември, декември	Учество	Јавност и промоција на училиштето
Квалификациски натпревари преку ОСУС за 9то одделение и помали во Ракомет машки и женски	Афирмација на учениците и училиштето	24 ученици и ученички од 7/8/9 одделение Ментор Проф. Мирјана Гошевска Организатор ФУСМ Ѓорче Петров	Фронтална, Индивидуална, групна	Октомври, ноември, декември	Учество Женски пласман за наредна фаза на натпреварувања	Јавност и промоција на училиштето
Квалификациски натпревари преку ОСУС за 9то и помали во Кошарка	Афирмација на учениците и училиштето	12 ученици од 8/9 одделение Ментор Проф. Мирјана Гошевска Проф. Дарко Крстаноски Проф. Милица Николиќ Организатор ФУСМ Ѓорче Петров	Фронтална, индивидуална групна	Октомври, ноември, декември	Учество	Јавност и промоција на училиштето
Опен Фун Фудбал	Афирмација на учениците и училиштето	Ученици од 3/4 одделение Ментор: Проф. Дарко Крстановски	Фронтална, индивидуална групна	11.12.2025 12.12.2025	Учество	Јавност и промоција на училиштето

		Проф. Милица Николиќ				
--	--	-------------------------	--	--	--	--

Реализирани активности (содржини)	Цели	Реализатори	Форми	Време на реализација	Извори (ресурси)	Ефекти
Државно првенство во пливање за ученици од основно образование	Афирмација на учениците и училиштето	Ученици : Јована Младеновска 4 Место Делфин 2 Место Градно Ментор: проф. Дарко Крстаноски Организатор: ФУСМ Федерација на училишен спорт на Македонија	Групна, индивидуална	8 октомври, 2025 година	Учество	Јавност и промоција на училиштето
Спортски активности по Повод Европска недела на спортот	Афирмација на учениците и училиштето	Група ученици од 6а/6б, 7а/7б одделение Ментор: проф. Мирјана Гошевска Милица Николиќ Дарко Крстановски Организатор: Федерација на училишен спорт на Македонија	Групна, индивидуална	25.09.2025 год.	Објава	Јавност и промоција на училиштето

Квалификациски општински натпревари во Футсал-машки и женски	Афирмација на учениците и училиштето	20 Ученици од 8/9-то одделение Ментор: проф. Мирјана Гошевска проф. Дарко Крстаноски Организатор: ОСУС Ѓорче Петров во соработка со Федерација на училишен спорт на Македонија	Групна	20.11.2025	Пласман во финале	Јавност и промоција на училиштето
Обука Олимписки Македонски Комитет	Афирмација на учениците и училиштето	Ментор: проф. Милица Николиќ Организатор: Олимписки комитет на Македонија во соработка со Општина Ѓорче Петров	Фронтална, групна, индивидуална	25.12.2025	Спортска обука	Јавност и промоција на училиштето
Забавни училишни игри Кучково	Афирмација на учениците и училиштето	Ментор: проф. Дарко Крстановски Мирјана Гошевска Организација на факултетот за физичко образование, спорт и здравје во соработка со Општина Ѓорче Петров.	Фронтална, групна, индивидуална	14.10.2025	Учество	Јавност и промоција на училиштето

Квалификациски општински натпревари преку ФУСМ за 9 то одд.и помали. Одбојка ( девојчиња)	Да се развива позитивно чувство, при прослава на празник	10 Ученици од 8/9-то одделение Ментор: проф. Мирјана Гошевска Организатор: ФУСМ Ѓорче Петров	Фронтална, индивидуална, групна	Октомври, ноември, декември	Учество	Јавност и промоција на училиштето
Квалификациски натпревари преку ОСУС за 9то одделение и помали во Ракомет машки и женски	Афирмација на учениците и училиштето	24 ученици и ученички од 7/8/9 одделение Ментор Проф. Мирјана Гошевска Проф. Дарко Крстаноски Проф.Милица Николиќ Организатор ФУСМ Ѓорче Петров	Фронтална, Индивидуална, групна	Октомври, ноември, декември	Учество Женски пласман за наредна фаза на натпреварувања	Јавност и промоција на училиштето
Квалификациски натпревари преку ОСУС за 9то и помали во Кошарка	Афирмација на учениците и училиштето	12 ученици од 8/9 одделение Ментор Проф. Мирјана Гошевска Проф. Дарко Крстаноски Проф. Милица Николиќ Организатор ФУСМ Ѓорче Петров	Фронтална, индивидуална групна	Октомври, ноември, декември	Учество	Јавност и промоција на училиштето

Опен Фун Фудбал	Афирмација на учениците и училиштето	Ученици од 3/4 одделение Ментор: Проф. Дарко Крстановски Проф. Милица Николиќ	Фронтална, индивидуална групна	11.12.2025 12.12.2025	Учество	Јавност и промоција на училиштето
-----------------	--------------------------------------	---	--------------------------------	--------------------------	---------	-----------------------------------

Стручниот актив - предметна настава (општествени науки) во изминатиов период ги реализираше следниве активности:

Активност	Реализатор	Време на реализација
Активна настава	Љубица Тримоска	24.09.2025
Игровни активности во наставата	Душица Кировска Тања Крстевска	24.10.2025

Одговорен наставник на стручен актив: Мире Младеновски

### 5.5. Инклузивниот тим

Во нашето училиште активно работи Инклузивниот тим за поддршка на учениците со попреченост и потешкотии во учењето. Во првото полугодие на учебната 2025/2026 година во училиштето има 21 ученик со попреченост и специфични потешкотии во учењето и 1 ученик со хронично заболување. За учениците со попреченост изработивме Индивидуален образовен план (за 4 ученици од предметна настава и 2 ученици од одделенска настава) и Модифицирани програми (за 2 ученици од одделенска настава), а за учениците со потешкотии во учењето се применуваат принципите на индивидуализација и диференцијација.

Реализирана активност	Реализатор	Време	Постигната цел/ефект
Состанок на тимот за инклузија	специјален едукатор и рехабилитатор	20.08.2025	- прераспределба на учениците со ПОП во паралелки -Разгледување на програмата за работа на Инклузивниот тим и изготвување на акциски план
		03.09.2025	- Запознавање на наставниците од предметна настава со карактеристиките на учениците со попреченост кои преминуваат од одделенска во предметна настава - Ревидирање на регистерот на ученици со попреченост -Договор за изработка на Индивидуални образовни планови (ИОП)
		24.11.2025	- Разгледување на успехот на учениците со ПОП - Споделување на нови информации за ученици добиени од Центарот за функционална проценка по МКФ -Договор за активности за одбележување на Меѓународниот ден на лицата со попреченост – 3 Декември
		20.01.2026	-Согледување на напредокот на УПОП и ревидирање на ИОП -Изготвување полугодишен извештај

Запознавање со активностите и програмата на инклузивниот тим и презентација пред Наставничкиот совет и Советот на родители	Директор, Тим за инклузија	Септември 2025	Запознаени наставници и родители со активностите и програмата на инклузивниот тим
Идентификување на ученици со пречки во развојот и потешкотии во учењето	Стручна служба, специјален едукатор и рехабилитатор,	септември, октомври 2025	Детектирани ученици со пречки во развојот и потешкотии во учењето
Проценка на развојниот и социјалниот статус на учениците	Стручна служба, специјален едукатор и рехабилитатор	септември 2025	Изработен социјалниот статус на учениците, Изготвена развојна проценка на учениците
Изработка на ИОП и Модифицирана програма за ученици кои имаат пречки во развојот	Одд. наставници, тим за инклузија	септември 2025	Изработен ИОП за ученици кои имаат пречки во развојот
Водење досие за учениците	Тим за инклузија, одд. тим	во текот на првото полугодие	Следење на учениците
Следење на степенот на инклузираност на УПОП во воспитно-образовниот процес	Стручни соработници	во текот на првото полугодие	Следење на учениците
Следење на напредокот на учениците, поддршка на наставниците и родителите	Тим за инклузија, одд. тим	во текот на првото полугодие	Следење на учениците
Упатување на ученици во соодветни установи и институции, прибирање на податоци	Тим за инклузија, одд. тим	во текот на првото полугодие	Добиени повратни информации
Евалуација на индивидуалниот план, како и на напредокот на учениците	специјален едукатор и рехабилитатор, наставници	ноември 2025 јануари 2026	Реализиран план и програма

Активности за одбележување на Меѓународен ден на лицата со попреченост	специјален едукатор и рехабилитатор ученици, Тим за инклузија	3 декември 2025	Подобрување на комуникацијата и прифаќањето на учениците со ПОП, соработка, толеранција
Консултативни разговори со координатор на ОУРЦ „Д-р Златан Сремец	Стручни соработници и координатор на ОУРЦ „Д-р Златан Сремец	во текот на првото полугодие	Подобрување на инклузијата
Консултативни разговори со дефектолозите од Центарот за поддршка	Дефектолог, асистент и дефектолози од Центарот за поддршка	во текот на првото полугодие	Подобрување на инклузијата

**Изготвил Тим за инклузија: Вангелка Грујоска, Валентина Брњарчевска, Марија Л. Ѓоргиевска, Анкица Спасова, Марија Хасаноска, Жаклина Петровска**

### 5.6. Меѓуетничка интеграција во образованието

Програмата се реализира во одделенските часови, ОЖВ во подрачјето Односи со врсниците, Човекови права итн. Како и во предметните часови како Општество, Граѓанско образование итн.

### 5.7. Стручното и педагошкото усовршување на наставниот кадар се одвива во училиштето преку интерни обуки и преку семинарите што ги организира Бирото за развој на образованието. Наставниците беа на следниве семинари и обуки:

ТЕМА	Наставник/стручен соработник	Време	Датум
Вебинар: Oxford Test of English: Your Students' Passport to Success, Certified by the University of Oxford	Љубица Тримоска	2 часа	15.01.2025
“Implementing AI-generated content in ESL classes”	Љубица Тримоска	2 часа	08.02.2025
“Enhancing the speaking skills for English language learners”	Љубица Тримоска	5 часа	08.02.2025

Turning Pages, opening Minds: The Power of a Reader's Club in ELT	Љубица Тримоска	2 часа	25.04.2025
Обука за новата наставна програма по новата концепција за 7-мо одд-Македонски јазик	Тања Крстевска Гордана Менкиноска	4 часа	20.06.2025
Соработка во инклузивното образование	Љубица Тримоска	2 часа	Октомври, 2025
ВИ (вештачка интелигенција) - примена и нови пристапи во наставата	Љубица Тримоска	3 часа	18.08.2025
Работилница за соработка во инклузивното образование(наставник+образовен асистент=тим за успех)	Тања Крстевска Јадранка Георгијева Верче Маневска-Стефанова Љубица Тримоска	3 часа	12.11.2025
“Општествено хуманитарна работа”	Јулијана Максимовска Тања Крстевска Љубица Тримоска Александра Луковска Вецка Спасова Крковска Анкица Спасова Анета Божиновска Валентина Ампова Валентина Богоевска Валентина Грујоска Вера Костоска Верче Маневска-Стефанова Гордана Менкиноска Даниела Сарафимова Дарко Крстаноски Душица Кировска Емилија Цепевска Александар Бошков Игор Митковски Јагода Кузевска Јадранка Георгијева Јелена Василкоска	2 часа	23.12.2025

	<p>Марија Лавчиска-Ѓоргиевска  Мире Младеновски  Мирјана Гошевска  Моника Илијевска  Силвана Савевска  Татјана Кондратјук  Вангелка Грујоска  Ирена Мирческа  Валентина Брњарчевска</p>		
Вебинар: Fun and Games with Extra and Friends 2 - an interactive webinar for 2nd grade teachers of English.	Вецка Спасова Крковска	1 час	24.12.2025
Онлајн обука Генеративна вештачка интелигенција во образование ( <u>INNOFEIT EDIH GenAI во образование</u> )	Вецка Спасова Крковска Александра Луковска	6 часа	24 и 25.11.2025
Cambridge World Teachers' Day -вебинари: 1-Integrating 21st-century skills into everyday learning; 2-Multilingual approaches in the classroom – a panel discussion; 3-Classroom management in multilingual classes; 4- Using design thinking in projects	Вецка Спасова Крковска	4 часа	10.10.2025
Обука на ЕСАРУ администратори за Е-дневник	Вецка Спасова Крковска	1 час	11.09.2025
Обука за примена на учебникот Extra & Friends 2 во наставата по англиски јазик во 2.одд.	Вецка Спасова Крковска	2 часа	09.09.2025
Онлајн обука за администратори на пилот-училишта: <i>EmpowerED: Дигитално самооценување за наставници и план за професионален развој</i>	Вецка Спасова Крковска	2 часа	27.08.2025
Обука за справување на ученик со АДХД	Ирена Мирческа	3 часа	30.10.2025

## 5.8. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ДИРЕКТОРОТ

Обврските како педагошки раководител се остваруваат во текот на целата училишна година според Годишна програма на училиштето. Работата на директорот е насочена кон организирање на севкупната работа на училиштето во организација и реализација на воспитно-образовната и стручната работа и во обезбедувањето на најоптимални услови за нормално изведување на наставата, обезбедување на добра училишна клима, односно добрите меѓучовечки односи, взаемната почит и соработка, деловна комуникација како основа за доброто функционирање на секоја институција, како и континуирано професионално усовршување на наставниците. Поставените цели и задачи ги остварува во согласност со законските нормативи и Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2025/2026 година која е појдовна основа за успешна реализација на планирањата за оваа учебна година.

Содржина на работата	Соработници	Време на реализација
Административно-организаторски активности		
Подготовка и одржување на седници на Наставничкиот и Одделенскиот совет.	стручна служба	IX-I
Учество во изготвувањето на распоредот на часовите	наставници	VIII
Истакнување и следење на спроведувањето на куќниот ред во училиштето	секретар	VIII-IX
Распределба на задолженија околу техничките и други подготовки за успешен почеток на учебната година	секретар наставници	VIII
Организирање на свечен прием на првоодделенците во Детската организација	наставници	X
Организирање и учество во одбележувањето на значајни датуми и прослави во училиштето и општината	наставници	континуирано
Договор и изготвување на распоред за работа на слободните ученички активности, одделенски заедници	наставници	IX
Потпишување на меморандум за соработка со партнерско училиште за спроведување на обуки за професионален развој	директор стручни соработници наставници	XII
Организација на донации од општествено одговорни компании	директор	јануари 2025

	стручна служба секретар	
Педагошко-инструктивна работа		
Изготвување Годишен план и програма за работата на училиштето и програма за сопствената работа	стручна служба наставници	VIII
Увид и давање упатство при водењето на педагошката евиденција и документација	стручна служба	континуирано
Увид во организационата поставеност на ученичките организации во училиштето	наставници	IX
Увид во одделенските книги и главната книга	наставници	IX
Увид во планирањата и подготовките на наставниците за настава	стручна служба	X
Увид во часовите по дополнителната настава и слободните ученички активности	стручна служба	XI
Учество на родителски средби во паралелките	наставници	континуирано
Увид во начинот на оценување на учениците и упатување на наставниците за правилно оценување	стручна служба	континуирано
Анализа на постигнатите резултати (успех на учениците) по секој класификационен период	стручна служба	XI-I
Увид и учество во организацијата и реализацијата на програмата за јавна и културна дејност во училиштето	наставници	континуирано
Увид во работата на Одделенските раководители и реализацијата на нивните програми	стручна служба	континуирано
Планирање на програмите за упатување на наставно - воспитниот кадар за стручно усовршување во училиштето и надвор од него	стручна служба	VIII
Проучување и анализирање на покарактеристични проблеми на наставно - образовниот процес	стручна служба	континуирано
Соработка со Совет на родители	наставници	континуирано
Планирање и реализација на родителските средби и изготвување на извештаи и анализи по	наставници	континуирано

нивното одржување	стручна служба	
Следење, насочување и непосредно учество во реализацијата на индивидуалните и групни форми на советодавна работа со родителите и учениците	стручна служба	континуирано
Следење на наставни часови кај наставниците - увид во реализацијата на дадените наставни планови и програми и планирањата од наставниците	стручна служба	континуирано

### 5.9. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ПЕДАГОГ

Реализирана активност	Време	Реализатор	Форма	Закого е наменета	Постигната цел/ефект
1. Планирање и програмирање на воспитно-образовната работа					
Учество во изработката на Годишната програма за работа на училиштето и поединечни документи од истата	август	Директор педагог психолог наставници	групна, индивидуална	педагог вработени во училиштето	Планирани активности за надминување на забелешките од извештајот од евалуацијата и Годишниот извештај за работата на училиштето
Планирање и програмирање на сопствената работа	август	педагог	индивидуална	педагог	Изготвена годишна програма
Учество во изготвување програма на инклузивен тим за образование	август	Училишен тим за инклузија	групна, индивидуална	за потребите на училиштето	Реализација на планираните активн. за работа со ученици со ПОП
Учество во изготвување програма за работа на тимот за превенција од насилство	август	Тим за превенција од насилство	групна	за потребите на училиштето	Реализација на планираните активности
Учество при планирањето,	август	претседатели на	групна	за потребите на	Унапредување на работата на

програмирањето и реализација на работата на стручните активи		стручни активи стручна служба		училиштето	воспитно-образованиот кадар
Учество при планирањето, програмирањето и реализација на работата на одделенскиот и Наставничкиот совет	август	Директор педагог наставници	групна	за потребите на училиштето	Добро подготвена програма за работа на одделенскиот и Наставничкиот совет
Учество во изработка на програма за професионален развој	август	Тим за проф. развој	групна	за потребите на училиштето	Перманентно стручно усовршување на воспитно-образовниот кадар
Утврдување на социјалната структура на учениците во учебната година	септември октомври	педагог одделенски и пред.наставници	индивидуална	за потребите на училиштето	Увид и детален преглед на социјалната структура
Учество и помош во изработката на програма за воннаставните активности	август септември	Одд. и предм. наставници стручна служба	индивидуална групна	за потребите на училиштето	Унапредување на воннаставните активности
<b>2. Непосредно следење на воспитно-образовната работа во училиштето</b>					
Следење на планирањата од наставниот кадар	септември декември	Директор стручна служба	индивидуална групна	за потребите на училиштето	Уредно планирање на наставниот кадар
Следење на наставниот процес (посета на час.)	октомври ноември	Директор стручна служба	индивидуална групна	за потребите на училиштето	Подобрување на наставата
Следење на педагошката евиденција и документација	октомври декември	Директор стручна служба	индивидуална групна	за потребите на училиштето	Уредно водење на педагошка евиденција и документација
Правење на анализа на карактеристиките на идните првачиња и учество во формирање на групи	август	стручна служба	индивидуална групна	ученици	Формирани паралелки
Запознавање на одд. наставници од прво одделение со	август	стручна служба наставници	индивидуална групна	за потребите на учениците	Формирани паралелки

карактеристиките на идните првачиња					
Следење на прилагодувањето на учениците во прво одделение преку посети на час	континуирано	педагог	индивидуална	за потребите на училиштето	Прилагодени и адаптирани ученици
Следење и давање помош при организација и реализација на задолжителните, додатните и дополнителната настава	континуирано	Директор наставници стручна служба	индивидуална	за потребите на училиштето	Подобрен успех на учениците
Следење и учество во организација и реализација на воннаставните активности	континуирано	Директор наставници стручна служба	групна	за потребите на училиштето	Подобрен успех на учениците
Следење на постапките на оценување на учениците	континуирано	стручна служба	групна, индивидуална	за потребите на училиштето	Навремено и правилно оценување на учениците
Следење на успехот и редовноста на учениците во наставните и воннаставните активности	континуирано	наставник стручна служба	индивидуална	за потребите на училиштето	Подобрен успех на учениците
<b>3.Советодавно-консултативна работа со учениците, наставниците и родителите</b>					
Работа со наставници-приправници	континуирано	Директор педагог	групна	наставници	Успешно прилагодени наставници
Советодавно-консултативна работа со наставниците во врска со редовното оценување на учениците	октомври декември	Директор психолог педагог	групна	наставници	Навремено оценување на учениците
Помош на наставниците при решавање на воспитно-образовните проблеми со учениците	октомври декември	Директор психолог педагог	групна	наставници	Надминати воспитно – образовни проблеми
Давање помош за стручно усовршување на наставниците и	континуирано	стручна служба	групна	наставници	Унапреден воспитно-образовен процес

нивно упатување за користење на стручна литература заради осовременување на наставниот процес					
Советодавна работа за водење на педагошка евиденција и документација	континуирано	педагог психолог	индивидуална групна	наставници	Правилно водење на педаг. евид. и документација
Индивидуална советодавна работа со ученици и родители на ученици кои имаат поголем број на недоволни оценки и неоправдани изостаноци	ноември декември	Директор психолог педагог	групна	ученици родители	Намалување на недоволните оценки и на бројот на неоправдани изостаноци
Индивидуални разговори со родители-советодавна работа (решавање на воспитни и други проблеми)	ноември декември	педагог	индивидуална	родители	Надминати проблеми
Соработка со Совет на родители	континуирано	педагог психолог	групна	родители	Подобрена соработката со родителите
Советодавна работа со родители за осмислување на слободното време на децата	континуирано	педагог	групна	родители	Правилно искористено слободно време на децата
4. Аналитичко-истражувачка работа					
Анализа на успехот, редовноста и поведението на учениците на крајот од I тримесечие, I полугодие	ноември јануари	педагог Директор психолог	групна	ученици, наставници. родители	Унапреден воспитно-образовен процес
Изработка на анализи, статистички и други извештаи за состојбите во различни области од в.-о. Работа за потребите на училиштето и др.	континуирано	педагог психолог	индивидуална	ученици, наставници	Анализи и статистички извештаи

Институции и организации					
Анкета за утврдување на претчитачките способности на учениците на почетокот од второ одделение	септември	педагог одд. наставници	индивидуална	наставници	Следење на напредокот на учениците
Работилници со ученици од прво до петто одделение	Во текот на првото полугодие	педагог	групна индивидуална	За потребите на учениците	Унапреден воспитно-образовен процес
Работилници со ученици од шесто до деветто одделение	Во текот на првото полугодие	педагог	групна индивидуална	За потребите на учениците	Унапреден воспитно-образовен процес
Испитување на брзината на читање на нелогичен текст во вторите одделенија	декември	педагог одделенски наставници од второ одделение	индивидуална	за одделенските наставници	Евиденција за напредокот на описменувањето на учениците
5. Соработка со стручни институции, локална заедница и стручно усовршување					
Учество и соработка со здружение на педагози, БРО, МОН, ФФ, ДИЦ, ДПИ	континуирано	педагог	групна	за потребите на училиштето	Унапреден воспитно-образовен процес
Соработка со Локална самоуправа и заедница	континуирано	педагог	групна	за потребите на училиштето	Унапреден воспитно-образовен процес
Соработка со образовни, здравствени, социј-ални институции и други установи кои допринесуваат за остварување на целите и задачите на воспитно-образовната работа	континуирано	стручна служба	индивидуална	за потребите на училиштето	Унапреден воспитно-образовен процес
Учество во размена на искуства со други педагози, психолози	континуирано	стручна служба	групна	за потребите на училиштето	Унапреден воспитно-образовен процес

6. Педагошка евиденција и документација					
Годишен глобален план и Програма за сопствената работа	август	стручна служба	индивидуална	за евиденција на сопствената работа	Унапреден воспитно-образовен процес
Месечен оперативен плана за работа	секој месец	стручна служба	индивидуална	за евиденција на сопствената работа	Унапреден воспитно-образовен процес
Хронолошки дневник за работа	континуирано	стручна служба	индивидуална	за евиденција на сопствената работа	Унапреден воспитно-образовен процес
Дневник за работа со ученици, наставници, родители	континуирано	стручна служба	индивидуална	за евиденција на сопствената работа	Унапреден воспитно-образовен процес
Водење на професионално досие на наставниците и педагошки картон	континуирано	стручна служба	индивидуална	за потребите на училиштето	Унапреден воспитно-образовен процес
Евидентирање и прибирање докази за сопствениот професионален развој	континуирано	педагог	индивидуална	за евиденција на сопствената работа	Унапреден воспитно-образовен процес
Изработка на протоколи, соопштенија, формулари, службени покани, евидентни листи	континуирано	стручна служба	групна	за потребите на училиштето	Унапреден воспитно-образовен процес
Документација за извршената аналитичко-истражувачката работа (прегледи, инструменти, извештаи, анализи, информации и др )	континуирано	стручна служба	индивидуална	за потребите на училиштето	Унапреден воспитно-образовен процес

## 5.10. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ПСИХОЛОГ

Прво подрачје: Планирање, програмирање и организирање на воспитно - образовната работа					
	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
1.	Изготвување на годишен извештај за сопствената работа	Писмен извештај	Јануари - Јуни	Стручни соработници директор	Документ: Извештај од работата на психологот
2.	Изготвување на годишен извештај за работата на училиштето	Писмен извештај	Јануари - Јуни	Комисија за изготвување на Годишен извештај	Документ полугодишен и годишен извештај за работата на училиштето за учебната 2023/202
Второ подрачје: Следење на воспитно-образовната работа					
А. Утврдување на потенцијалните можности и карактеристики на личноста на ученикот					
	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
3.	Следење на прилагоденоста на учениците од шесто деветгодишно одделение	- индивидуални разговори, групни разговори, - соработка со родители, наставници - психолошко тестирање - опсервирање	Септември октомври	Дефектолог, Педагог, Директор	Прашалник, Дневникот од работа на психологот
4.	Следење на однесувањето на учениците и нивниот успех	- опсервирање - разговор со учениците, со наставниците, со родителите - увид во педагошката евиденција и во нивните тетратки	Повремено	Педагог Дефектолог Наставници Директор	-Дневникот од психологот, -Записници од разговори
2.Б. Следење на напредувањето на учениците според нивните можности и карактеристики					

	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
6.	Откривање и работа со ученици кои манифестираат неприлагодено однесување (изостаноци, врсничко насилство, разни зависности, заразни игри, ученици со посебни образовни потреби, надарени ученици)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психолошко тестирање</li> <li>- индивидуални и групни разговори</li> <li>- психолошки работилници</li> <li>- соработка со родители</li> <li>- увид во нивните тетратки</li> </ul>	континуирано	<p>Наставници Педагог Директор</p> <p>Ученици од одделенските заедници</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Дневникот од психологот,</li> <li>-Психолошки тестови,</li> <li>-Записници и формс анкети</li> </ul>
7.	Утврдување на социометрискиот статус на некои ученици	- социометриски метод	континуирано	Класен Наставник Педагог Дефектолог	Социограм
8.	Професионална ориентација кај учениците	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психолошко тестирање</li> <li>- индивидуални стручни разговори</li> <li>- соработка со родители</li> <li>- следење Дигитален саем за средно стручно образование</li> </ul>	согласно програмата за професионална ориентација	<p>Наставници Педагог Дефектолог Директор Други институции</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Психолошки тестови</li> <li>-Дневникот од психологот</li> <li>-Маил со споделени резултати и комуникација со учениците</li> </ul>
Трето подрачје: Изготвување на стручни материјали ( теоретски ) за наставниците и истражувачка работа					
	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
9.	Истражување: - „Превенција од насилство во училиште,,	- опсервирање на часовите и одморите, психолошко тестирање, игровни активности со учениците	континуирано	Наставници, Педагог, Дефектолог, Директор,	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Резултати од истражувањето</li> <li>- Евалуација за спроведено истражување пред вработените</li> </ul>

		- известување од наставниците и другите вработени - дискусии на седници на совет на родители		Помошен персонал	
10.	Теоретски материјали: Во зависност од потребите и условите	- Споделување на стручни и советодавни текстови - Информативен разговор	Континуирано	Наставници, Педагог, Директор	ППТ Презентации WEB страна
11.	Аналитичка истраувачка работа, годишни извештаи	- изготвување полугодишни и годишни извештаи		Педагог, Директор	Извештаи Дневник за работа на психологот
Четврто подрачје : Советодавна консултативна и инструктивна работа					
	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
12.	Советодавно - инструктивна работа : А) ученици со : - емоционално - социјални потешкотии - карактерни недостатоци - проблеми во учењето (со и без слаби оценки) Б) Родители В) Со наставници во врска со проблематични ученици	А) Советодавни разговори - психолошки тестирања - увид во училишна евиденција - инструктивна работа за помош во учењето Б) - индивидуална и (или) групна работа во училиштето излагања со стручни предавања, анализи или извештаи, организирање на работилници В) - информативни и советодавни разговори	А) Континуирано  Б) По потреба  В) По потреба	Наставници, Педагог, Дефектолог, Директор, Ученици од одделенските заедници  Б) Наставници Педагог Дефектолог, Директор  В) Педагог Дефектолог, Директор	- Психолошки тестови - Дневникот од психологот  - Евидентни листи - Записници од разговори со ученици, родители, наставници

Петто подрачје: Општо стручно усовршување и унапредување на воспитно-образовната работа					
	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
13.	<p>Соработка со наставници во подготвување на наставата :</p> <p>А) Присуство на нагледни часови</p> <p>Б) Разговор за сознанијата од нивните стручни семинари</p> <p>В) Соработка при реализирање на дополнителната и додатната настава, подготовка и реализација на ОЖВ, како и по предметот унапредување на здравје</p>	Стручни активности или неформални разговори	<p>А) По покана од наставниците</p> <p>Б) По покана од наставниците</p>	<p>А) Наставници Директор</p> <p>Б) Наставници Педагог, Дефектолог Директор</p>	<p>Лист за евиденција од посета на час</p> <p>Дневникот од психологот</p>
14.	<p>Следење на педагошката комуникација</p> <p>- конфликти и комуникација ( предизвикани било од страна на ученици или од страна на наставници )</p>	<p>- следење на речникот на учениците во меѓусебната комуникација</p> <p>- воочување на накои извори на конфликти: на часови, одмори или во дворот на училиштето ( опсервирање )</p> <p>- информативни разговори со учениците, наставниците, директорот</p> <p>-во договор со наст.</p>	Повремено	<p>Наставници, Директор, Педагог, Дефектолог</p>	<p>Дневникот од психологот</p> <p>Записници</p>

Шесто подрачје: Водење на педагошка евиденција и документација					
	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
15.	<p>А) Увид во педагошката евиденција</p> <p>Б) Водење на сопствена евиденција и документација</p>	<p>А) Увидување без пополнување</p> <p>Б) Сопствен дневник за евиденција на работата</p> <p>- Ученички досиеја и разни психолошки тестови</p> <p>- евидентни листови за учениците на кои им треба помош или советување</p>	<p>А) Повремено</p> <p>Б) Редовно</p>	<p>Наставници</p> <p>Директор</p>	<p>-Дневникот од психологот,</p>
Седмо подрачје: Соработка со локална заедница и други институции, лично стручно усовршување					
	Содржина на работата	Начин на реализација	Месец за реализација	Соработници	Индикатори
16.	<p>А) Соработка со МОН, БРО, Центар за социјална работа, завод за ментално здравје,</p> <p>Б) Соработка со основните и средните училишта од општината и градот</p>	<p>А) Точно и навремено извршување на обврските</p> <p>Б) Следење на новитетите од областа на психологијата, размена на искуства</p>	<p>А) Редовно</p>	<p>А) психолози</p>	<p>- Дневникот од психологот,</p> <p>- Перманентно следење на стручна литература посета на семинари</p>

### 5.11. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СПЕЦИЈАЛНИОТ ЕДУКАТОР И РЕХАБИЛИТАТОР

Планирање и подготовка на планови и програми за работа			
Реализирана активност	Време на реализација	Реализатори и соработници	Постигнати ефекти
Изработка на сопствена Годишна програма за работа и годишен извештај	Јуни, Август 2025	Специјален едукатор и рехабилитатор	Изработена годишна програма и извештај
Изработка на сопствена месечна програма за работа	Август 2025	Специјален едукатор и рехабилитатор	Изработена месечна програма за работа
Изготвување на годишна програма за работа на Инклузивниот тим	Јуни, Август 2025	Инклузивен тим	Изготвена програма за работа, поефективна Инклузија во училиштата
Подрачје 1: Работа со ученици			
Прием на првачиња, формирање на паралелки, прифаќање и распоредување на учениците со ПОП по паралелки	Август-септември 2025	Стручна служба Директор Наставници Родители	Учениците се соодветно распределени по одделенија и усвоени се правила на однесување во училишната средина и подобрување на вештините за воспоставување и одржување на социјална комуникација и интеракција
Опсервација на часови во паралелките со цел детектирање на ученици со ПОП	Септември - ноември 2025	Наставници Специјален едукатор и рехабилитатор	Детектирани се учениците со ПОП
Дефектолошка дијагностика на учениците со ПОП	Септември, октомври 2025	Специјален едукатор и рехабилитатор	Подобрување на психомоторните способности Подобар успех во усвојување на наставните содржини
Помош на ученикот кој започнува да се вклучува во редовното одделение за да се адаптира во средината	Септември, октомври 2025	Наставници, Стручна служба	Учениците добиваат соодветна поддршка во периодот на адаптација

Подготовка на одделението за прифаќање на ученикот кој треба да се вклучи	Септември 2025	Наставници, стручна служба	Учениците се подготвени за прифаќање и помош на соученикот со ПОП
Поддршка во училищата на вклучениот ученик	Септември, октомври 2025	Наставници, стручна служба	УПОП подобро го следат и активно учествуваат во воспитно-образовниот процес
Водење досие за секој ученик	во текот на првото полугодие	Наставници, стручна служба	Евидентирање и следење на напредокот, постигнувањата и потешкотиите на учениците
Изработка на индивидуални образовни програми и модифицирани програми за учениците со посебни образовни потреби (ПОП)	Септември 2025	Наставници, стручна служба	Изработени се Индивидуални програми за 6 ученика (4 од одделенска и 2 од предметна настава)
Користење на диференцијација и индивидуализација со цел да се обезбеди пристап до наставните содржини	во текот на првото полугодие	Наставници, стручна служба	Подобар успех во усвојување на наставните содржини
Учество во вршење ревизији на ИОП	Ноември 2025 Јануари 2026	Наставници, Специјален едукатор и рехабилитатор	Успешно ревидирани ИОПи
Утврдува потреба од дополнителни сервиси за поддршка	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор	Учениците се препратени во соодветни институции
Следење, анализирање и евалуација на напредувањето на учениците со ПОП	во текот на првото полугодие	Наставници, стручна служба	Информирање за напредокот на учениците
Индивидуална работа со УПОП	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор	Подобрен психо-моторен развој, подобар успех во усвојување на знаењата

Работилница за одбележување на Меѓународниот ден на лицата со церебрална парализа	06.10.2025	Специјален едукатор и рехабилитатор и група ученици	Прифаќање и поддршка на лицата со церебрална парализа
Работилница за одбележување на Меѓународниот ден на лицата со оштетен вид	15.10.2025	Специјален едукатор и рехабилитатор и група ученици	Прифаќање и поддршка на лицата со оштетен вид
Работилница со ученици од 4 одд. „Да бидеме добри другари“	24.10.2025	Специјален едукатор и рехабилитатор и ученици од 4б одд.	Да ја разберат важноста на пријателството и меѓусебното почитување.
ПП Квиз натпревар	13.11.2025 - Општински 18.11.2025 - регионален	Ученици од 6-9 одд.	Проширување на знаењата за спречување пожари и како да се справиме со нив доколку настанат
Работилница за обележување на Меѓународниот ден на лицата со попреченост- 3-ти Декември	3 декември 2025	Специјален едукатор и рехабилитатор, ученици, наставник	Прифаќање на различностите, откривање на потешкотиите со кои се соочуваат лицата со попреченост и изнаоѓање начини како да им помогнеме и да им го олесниме животот

Подрачје 2: Работа со наставници			
Учество/ поддршка при изработка на ИОП за учениците	Септември 2025	Специјален едукатор и рехабилитатор, наставници, стручна служба, инклузивен тим	Изработени ИОП-и
Поддршка и помош на наставниците за примена на индивидуализиран и диференциран пристап во работата	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор стручна служба, инклузивен тим	Примена на индивидуализиран и диференциран пристап во работата

Давање насоки (групни или индивидуални консултации) за документирање на постигнувањата на учениците со ПОП	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор стручна служба, инклузивен тим	Евидентирање на постигнувањата на учениците со ПОП
Обука за наставници „Оценување на учениците со попреченост“	27.11.2025	Специјален едукатор и рехабилитатор, наставници, стручна служба	Правилно оценување на учениците со попреченост според своите можности и способности
Состанок на тимот за инклузија специјален едукатор и рехабилитатор	20.08.2025  03.09.2025  24.11.2025  20.01.2026	Специјален едукатор и рехабилитатор, инклузивен тим	<p>-прераспределба на учениците со ПОП во паралелки -Разгледување на програмата за работа на Инклузивниот тим и изготвување на акциски план</p> <p>- Запознавање на наставниците од предметна настава со карактеристиките на учениците со попреченост кои преминуваат од одделенска во предметна настава</p> <p>- Ревидирање на регистрот на ученици со попреченост</p> <p>-Договор за изработка на Индивидуални</p> <p>- Разгледување на успехот на учениците со ПОП</p> <p>- Споделување на нови информации за ученици добиени од Центарот за функционална проценка по МКФ</p> <p>-Договор за активности за одбележување на Меѓународниот ден на лицата со попреченост – 3 Декември</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Согледување на напредокот на УПОП и ревидирање на ИОП</li> <li>- Изготвување на полугодишен извештај за работата на УИТ</li> </ul>
Подрачје 3: Работа со родители			
Соработка со родителите на учениците со посебни образовни потреби и давање помош за разбирање на состојбата на нивните деца и да им ја дадат потребната помош и поддршка	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор стручна служба, инклузивен тим, наставници	Успешна соработка со родителите на учениците со ПОП
Редовно информирање на родителите за напредувањето на нивните деца	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор стручна служба, наставници, инклузивен тим	Информирани родители за напредокот на нивните деца
Ги информира родителите на децата со ПОП за нивните права, обврски и бенифиции кои можат да ги добијат и ги упатува до релевантни институции за помош	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор стручна служба, наставници, инклузивен тим	Родителите се информирани за правата и обврските на своите деца со ПОП
Подрачје 4: Соработка со заедницата			
Соработка со здравствени установи и институции во полето на раното откривање, дијагностиката и третманот на учениците со ПОП	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници, родители, ученици	Рана дијагностика и третман на учениците со ПОП
Соработка со стручните служби во училиштата, надлежните институции (МОН и БРО), меѓународни асоцијации и организации, невладиниот сектор, општината	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор Наставници, родители, ученици	Подобрување на вклучувањето на УПОП во локалната заедница
Соработка со ОУРЦ „Д-р Златан Сремец“ и Центарот за поддршка	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор, специјал Наставници, родители,	Давање дополнителна поддршка на учениците, наставниците и родителите на УПОП

		ученици	
Подрачје 5: Професионален развој и професионална соработка			
Вебинар „ Како можеме образованието да го напрвине поинклузивно и поправедно“	04.12.2025	специјален едукатор и рехабилитатор	Проширување на знаењата и подобрување на сопствената работа
Семинар „Виртуелна реалност како иновативен пристап во поддршката на лица со АСН“	05.12.2025		
Обука „Општествено хуманитарна работа“	23.12.2025		
Подрачје 7: Училишна структура ,организација и клима			
Водење сопствена евиденција и документација Водење досие за УПОП	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор	Евидентирање и следење на напредокот , потешкотиите и постигањата на учениците
Периодично ја следи изработката на евиденцијата и документацијата на учениците со ПОП	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор	Успешна инклузија на учениците со ПОП
Се грижи за соодветна вклученост на учениците со ПОП во активностите на ученичките заедници	во текот на првото полугодие	Специјален едукатор и рехабилитатор	Прифатеност од останатите ученици и средината

#### 5.11. Полугодишен извештај за работата на стручниот соработник - Библиотекар

- Ставање печат на книги, водење инвентарна книга и означување на библиотечниот фонд.
- Примање на списанија на ученици кои ги користат во наставата и нивно предавање на соодветните класови според бројот на пријавени ученици според одредените класови.
- Примање на книги од наставната програма за соодветното одделение и нивно предавање на соодветните паралелки, за кој е предвиден учебникот.
- Примопреземање на учебниците од страна на учениците од класот кој биле петходната година нивна проверка во каква состојба се и нивната бројност.
- Примо предавање на учебници на класните раководители од соодветната година и клас.
- Предавање на лектури на ученици и воденење на евиденција за предадените и вратените лектури од страна на учениците.

Библиотекар: Филип Цинцарски

## 6. ПЕДАГОШКА ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Педагошката и другата евиденција и документација во училиштето е редовно водена од сите одделенски и предметни наставници, од стручните соработници и директорот во училиштето.

## 7. КОНСТАТАЦИЈА - ЗАКЛУЧОЦИ И ПРЕДЛОГ МЕРКИ

### Согледувања

#### Позитивни трендови:

- Општиот успех е во пораст, што укажува на стабилизирање по периодот на онлајн-настава.
- Високи резултати во уметнички и спортски предмети покажуваат добра мотивација и ангажман на учениците.
- Вклученост во бројни воннаставни активности ја збогатува воспитно-образовната работа.

#### Предизвици:

- Природната група предмети (македонски јазик, математика, физика) имаат релативно пониски резултати.
- Мал процент ученици со слаби оценки укажува на потреба од индивидуална поддршка.
- Потребно е построго и објективно оценување за да се задржи квалитетот.

#### Препораки за напредување

##### За наставата:

- Зголемување на интерактивни методи и диференцирани пристапи..
- Дополнителни часови и мали групи за учениците со слаб успех.
- Воведување на општествено-хуманитарна работа

##### За учениците:

- Поголема поддршка за учениците со слаб успех преку индивидуални планови за поддршка.
- Поттикнување на ученички натпревари во природни науки.

##### За училиштето:

- Продолжување со инвестирање во инфраструктура и дигитални алатки.
- Зголемување на соработката со родители и локалната заедница за поддршка на воспитно-образовниот процес.

Јануари, 2026 година

Директор

м-р Јулијана Максимовска

---